



МОНГОЛ УЛСЫН
ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САЙДЫН ТУШААЛ

2013 оны 11 сарын 07 өдөр

Дугаар 413

Улаанбаатар хот

Эх, хүүхдийн эрүүл мэндийн үндэсний
төвийн дүрэм, бүтцийг батлах тухай

Монгол Улсын Засгийн газрын тухай хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 24.1.4, Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.1.4, 21 дүгээр зүйлийн 21.2 дах заалтыг үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Эх, хүүхдийн эрүүл мэндийн үндэсний төвийн дүрмийг нэгдүгээр, бүтцийг хоёрдугаар хавсралтаар баталсугай.
2. Батлагдсан бүтэц, дүрмийг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгож ажиллахыг Эх, хүүхдийн эрүүл мэндийн үндэсний төв /Ш.Энхтөр/-д үүрэг болгосугай.
3. Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Төрийн нарийн бичгийн дарга /А.Эрдэнэтуяа/-д даалгасугай.

САЙД



Н.УДВАЛ

15
Эрүүл мэндийн сайдын
2013 оны 11 сарын 07 өдрийн
443 дугаар тушаалын
1 дүгээр хавсралт

Н.ГЭНДЭНЖАМЦЫН НЭРЭМЖИТ ЭХ, ХҮҮХДИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН ДҮРЭМ

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1. Эх, хүүхдийн эрүүл мэндийн үндэсний төв (цаашид Төв гэх) нь улсын хэмжээнд эх, эмэгтэйчүүд, ураг-нярай, хүүхдэд төрөлжсөн мэргэжлийн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэх, мэргэжил, арга зүйгээр хангах, мэргэжлийн дүгнэлт гаргах лавлагаа төв мөн.

1.2. Төв нь нөхөн үржихүйн эрүүл мэнд, эх барих, эмэгтэйчүүд, ураг-нярай, хүүхдийн анагаах, хүүхдийн мэс заслын чиглэлээр лавлагаа тусламж үзүүлэх, оношилгоо, эмчилгээний удирдамж, стандарт, арга зүйн зөвлөмж боловсруулах, эх, хүүхдийн чиглэлээр мэргэжилтэн бэлтгэх, давтан сургах, эх, хүүхдийн өвчлөл, эндэгдлийн тархалт, нас баралтын тандалтын тогтолцоог бүрдүүлэх, судалгаа шинжилгээний ажлыг үндэсний хэмжээнд зохион байгуулах чиг үүрэг бүхий эрүүл мэндийн байгууллага болно.

1.3. Төв нь байгууллагын дунд хугацааны стратеги төлөвлөгөөтэй байна.

1.4. Төв нь үйл ажиллагаагаа Монгол Улсын Үндсэн хууль, Эрүүл мэндийн тухай хууль, холбогдох бусад хуулиуд болон тэдгээртэй нийцүүлэн гаргасан стандарт, дүрэм, журам, тушаал шийдвэрийн дагуу явуулна.

1.5. Төв нь "Н.Гэндэнжамцын нэрэмжит Эх, хүүхдийн эрүүл мэндийн үндэсний төв, Монгол улс, Улаанбаатар 16060, Баянгол дүүрэг, 11 дүгээр хороо, Хувьсгалчдын гудамж" гэсэн хаягтай байна.

1.6. Төвийн нэрийг англиар "National Center for Maternal and Child Health" гэж орчуулна.

1.7. Төв нь холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу үйлдсэн тамга, тэмдэг, албан бичгийн хэвлэмэл хуудас, санхүүгийн харилцах данстай байна.

1.8. Төвийн нэр, үйлчилгээний хамрах хүрээг илэрхийлсэн билэгдэл, тугтай байна.

Хоёр. Төвийн үйл ажиллагааны зарчим

2.1. Төв нь үйл ажиллагаандаа дараах зарчмыг баримтална:

- Үйлчлүүлэгч төвтэй, хүнлэг, энэрэнгүй, ил тод, нээлттэй, тэгш, хүртээмжтэй үйлчилгээг үзүүлэх;
- Төрийн хуулийг чандлан сахиж, тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлыг ханган, эмнэлгийн мэргэжилтний ёсзүйн хэм хэмжээг мөрдөх;
- Хувь хүний эрх ашиг, нэр төрийг хүндэтгэн нууцлалыг чандлах;
- Хүний нөөцийг тасралтгүй сургах, хөгжүүлэх замаар эмнэлгийн мэргэжилтний ур чадвар, ёс зүй, харилцаа хандлагыг дээшлүүлэх;
- Тайлан, мэдээ, мэдээллийн үнэн зөв, бодит байдлыг хангаж, үйл ажиллагаандаа явцын, гүйцэтгэлийн хяналт, дүгнэлт хийж ажиллах;
- Эм, эмнэлгийн хэрэгсэл, техник, тоног төхөөрөмжийн нөөцийг оновчтой бүрдүүлэх, зүй зохистой ашиглах;
- Жилийн үйл ажиллагааг өртөг зардлаар төсөвлөх, санхүүжилтийг урьдчилан төсөвлөгдсөн үйл ажиллагаанд зориулах, өр, авлагагүй ажиллах;

- 16
- Олон улсын эмчилгээ, үйлчилгээний шилдэг хандлага, зарчмыг тасралтгүй нэвтрүүлж ажиллах.

2.2. Төвийн эрхэм зорилго

Эх, хүүхдэд эмнэлгийн төрөлжсөн мэргэжлийн тусламжийг чанарын өндөр түвшинд, үйлчлүүлэгчийн эрэлт хэрэгцээнд нийцсэн, тав тухтай орчинд үзүүлж, дэлхийн жишигт хүрсэн үйлчилгээг эрхэмлэхэд оршино.

2.3. Төвийн үнэт зүйлс

- Мэргэшсэн, ёс зүйтэй, ур чадвартай хүний нөөц;
- Тэгш, хүртээмжтэй, чанартай эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээ;
- Хэрэгцээ шаардлагад бүрэн нийцсэн эмнэлгийн багаж, тоног төхөөрөмж, техник, шинэ технологи, материаллаг нөөц;
- Удирдлагын манлайлал, хариуцлага, ил тод байдал, эрхэм зорилго, зорилт;
- Гэр бүлд суурилсан ээлтэй орчин, сэтгэл ханамжтай үйлчилгээ.

2.4. Төвийн стратегийн тэргүүлэх чиглэл:

- Эрдэм шинжилгээ, сургалт, практикийн гуравласан нэгдлийг бэхжүүлэх;
- Анагаах ухааны нотолгоонд суурилсан ололтыг хэрэгжүүлэн, дэвшилтэт техник, технологийг нэвтрүүлэх;
- Хүүхдийн мэс заслын шилдэг технологийг эмчилгээ, оношилгоонд өргөжүүлэх;
- Хүүхдэд эрхтэн шилжүүлэх тусламж, үйлчилгээг хөгжүүлэх;
- Хүүхдийн хавдрын цогц тусламж үйлчилгээг бүрдүүлэх;
- Олон улсын жишигт нийцсэн эх барих, эмэгтэйчүүдийн тусламж, үйлчилгээг хөгжүүлэх;
- Ураг, нярайн тандалт оношилгооны үндэсний хэмжээний төв болох;
- Амь тэнссэн үеийн тусламж, үйлчилгээний загвар төв болох;
- Цахим эмнэлгийг төлөвшүүлэх.

Гурав. Төвийн эрх, үүрэг

3.1. Төв нь дараах эрхтэй:

3.1.1. Төвийн эрхэм зорилго, зорилт, үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэхэд хамт олон, төрийн

болон төрийн бус байгууллага, иргэдийн оролцоог дээшлүүлэх, хамтран ажиллах;

3.1.2. Эх барих, эмэгтэйчүүд, ураг-нярай, хүүхдийн анагаахын тулгамдсан асуудлаар нотолгоонд суурилсан үндэслэл бүхий санал боловсруулж холбогдох байгууллагуудад танилцуулж шийдвэрлүүлэх;

3.1.3. Эмчилгээ, үйлчилгээ, судалгааны чиглэлээр ном товхимол, зөвлөмж, заавар хэвлүүлэх, нийтийн хүртээл болгох;

3.1.4. Эх барих, эмэгтэйчүүд, хүүхдийн анагаахын мэргэжилтэн бэлтгэх болон мэргэшүүлэх сургалт тогтмол зохион байгуулах;

3.1.5. Эрдэм шинжилгээ, судалгааны төсөл боловсруулах, хэрэгжүүлэх, үр дүнг тооцох, олон улсын эрдэм шинжилгээний хурал, сургалт, семинар зохион байгуулах;

3.1.6. Гадаад, дотоодын ижил чиг үүрэг бүхий байгууллагатай хамтын ажиллагааг өргөжүүлэн, хамтарсан төсөл, хөтөлбөр хэрэгжүүлэх, судалгаа хийх, туршлага солилцох асуудлаар төрийн захиргааны төв байгууллагатай зөвшилцөж харилцан ойлголцлын санамж байгуулах, хэлэлцээ хийх;

17

3.1.7. Харилцан ойлголцлын санамж бичиг, хэлэлцээний хүрээнд мэргэжлийн боловсон хүчнийг сургаж бэлтгэх, гадаадын мэргэжилтнээр ажил үйлчилгээ гүйцэтгүүлэх, олон улсын байгууллагаас мэргэжилтэн, зочид, төлөөлөгч урих;

3.1.8. Тусламж, үйлчилгээг чанартай, хүртээмжтэй, стандартын дагуу үзүүлэхэд шаардлагатай эм, эмнэлгийн хэрэгсэл, хөрөнгө оруулалтын асуудлыг төрийн захиргааны төв байгууллагад тавьж шийдвэрлүүлэх;

3.1.9. Эрх хэмжээнийхээ хүрээнд тушаал, шийдвэр гаргах, мөрдүүлэх, албан хаагчдын цалин, нэмэгдэл, урамшууллын хэмжээг хууль тогтоомжийн хүрээнд тогтоох, хөдөлмөрийн сахилга, ажлын хариуцлага алдсан албан хаагчид холбогдох хууль дүрмийн дагуу хариуцлага тооцох;

3.1.10. Хууль тогтоомжоор олгогдсон бусад эрх.

3.2. Төв нь дараах үүрэгтэй:

3.2.1. Үндэсний хэмжээнд нөхөн үржихүйн эрүүл мэнд, эх барих, эмэгтэйчүүд, ураг-нярай, хүүхдийн анагаах, мэс заслын чиглэлээр лавлагаа тусламж, үйлчилгээ үзүүлж, мэргэжил, арга зүйн зөвлөмж, дүгнэлт гаргах;

3.2.2. Чиг үүрэг, эрхэм зорилго, стратегийн зорилтын хүрээнд хэтийн болон дунд хугацааны төлөвлөгөө, хөгжлийн хөтөлбөр, эрсдэлийн удирдлагын журам боловсруулан, хэрэгжилтийг хангах;

3.2.3. Өмчийн бүх хэлбэрийн эрүүл мэндийн байгууллагуудад төрөлжсөн мэргэжлийн лавлагаа тусламж, дэмжлэг үзүүлэх;

3.2.4. Монгол Улсад хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж байгаа хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, Эрүүл мэндийн сайдын тушаал, хөгжлийн хөтөлбөр, төсөл, стандарт, зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг хангах, гүйцэтгэлийг хянах;

3.2.5. Эх, хүүхэд, нөхөн үржихүйн эрүүл мэндийн чиглэлээр өвчлөл, эндэгдлийн судалгаа, шинжилгээ хийж, эрүүл мэндийг сайжруулах, өвчлөл, эндэгдлийг бууруулах, тэргүүлэх чиглэлийг тодорхойлох, нотолгоонд суурилсан бодлого, хөтөлбөр боловсруулах асуудлаар төрийн захиргааны төв болон бусад байгууллагуудтай хамтран ажиллаж, мэргэжил, арга зүйгээр хангах;

3.2.6. Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах төрөлжсөн мэргэжил эзэмшүүлэх, мэргэжил дээшлүүлэх сургалт, ажлын байран дахь сургалтыг тасралтгүй зохион байгуулах, орон нутагт ажиллаж буй мэргэжилтний чадавхийг бэхжүүлэх;

3.2.7. Эх, хүүхдийн өвчлөл, эндэгдлийн шалтгааныг тодорхойлох судалгаа хийж, эх, хүүхдэд зонхилон тохиолдох өвчлөл, эндэгдлийн тандалтын тогтолцоог бүрдүүлэх, өвчнөөс сэргийлэх, хянах ажлыг улсын хэмжээнд удирдан зохион байгуулах;

3.2.8. Эх, хүүхэд, нөхөн үржихүйн эрүүл мэндтэй холбоотой үндэсний хөтөлбөр, стратеги хэрэгжүүлэх, мэргэжил, арга зүйгээр хангах;

3.2.9. Эрдэм судлалын ажлыг дэмжин анагаах ухааны ололт амжилт, оношилгоо-эмчилгээний дэвшилтэт арга, технологийг эмчилгээ, үйлчилгээнд нэвтрүүлэх, үр дүнг тооцож ажиллах;

3.2.10. Үйл ажиллагаандаа мэдээллийн технологийн дэвшлийг нэвтрүүлэн хэрэгжүүлэх нөхцлийг бүрдүүлж, алсын зайн анагаах ухааныг хөгжүүлэх;

3.2.11. Иргэдэд эрүүл мэндийн боловсрол олгох сургалт, сурталчилгааны ажлыг тогтмол зохион байгуулах;

3.2.12. Иргэд, үйлчлүүлэгч, албан хаагч, аж ахуйн нэгж, төр олон нийтийн байгууллагын санал, хүсэлт, өргөдөл гомдлыг шуурхай шийдвэрлэх;

3.2.13. Ажиллагсдын нийгмийн баталгааг хангах, ажиллах таатай нөхцлийг бүрдүүлэх, эрүүл, аюулгүй ажлын байраар хангах;

18

3.2.14. Ажиллагсдын мэргэжил, ур чадварт тохирсон цалин хөлс олгож, мэргэжил, мэдлэг, ур чадварын түвшинг тасралтгүй дээшлүүлж, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдүүлж ажиллах;

3.2.14. Санхүү, төсвийн нээлттэй, ил тод зарчмыг баримтлан санхүүгийн нөөцийн төлөвлөлтийн бодит, нотолгоонд тулгуурласан байдлыг хангаж, үр дүнгийн хувьд ижил бол эдийн засгийн үр ашигтайг нь сонгон санхүүжүүлэх.

Дөрөв. Төвийн бүтэц, зохион байгуулалт

4.1. Төвийн удирдах дээд албан тушаалтан нь Ерөнхий захирал байх бөгөөд Эрүүл мэндийн сайд томилж, чөлөөлнө.

4.2. Төвийн удирдлагын тогтолцоо нь Ерөнхий захирал, түүний дэргэдэх Захирлын зөвлөл, Эрдмийн зөвлөлөөс бүрдэнэ.

4.3. Төвийн Ерөнхий захирал нь дэд захирлууд, холбогдох алба, нэгжийн удирдлага, хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан мэргэжилтэн, хуулийн зөвлөх, Үйлдвэрчний эвлэлийн төлөөллийг оролцуулсан Захирлын зөвлөлийг байгуулж, ажиллах журмыг тогтооно.

4.4. Төв нь эрдэм шинжилгээний ажлын хэтийн болон ойрын зорилт, тэргүүлэх чиглэлийг тодорхойлох, судалгаа шинжилгээний сэдэв, арга зүй, явц, үр дүнг хэлэлцэн, тэдгээрт үнэлэлт, дүгнэлт гаргах, нөхөн үржихүйн эрүүл мэнд, эх барих, эмэгтэйчүүд, хүүхдийн анагаахын чиглэлээр эрдэм судлалын ажлыг үндэсний хэмжээнд зохицуулах үүрэг бүхий Эрдмийн зөвлөлтэй байна. Эрдмийн зөвлөлийн дүрэм, бүрэлдэхүүнийг Ерөнхий захирал батална.

4.5. Төвийн Ерөнхий захирал тушаал, Захирлын зөвлөл болон Эрдмийн зөвлөл нь хурлын тэмдэглэл гаргана.

4.6. Төв нь Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн салбар хороо, Эмэн эмчилгээг зохицуулах хороо, Санал гомдлын хороо болон бусад шаардлагатай зөвлөл, хороод байгуулан ажиллуулна.

4.7. Ерөнхий захирлын эрх, үүрэг

4.7.1. Төвийг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангах, Төвийг бүрэн хэмжээгээр төлөөлөх, үйл ажиллагааны үр дүнг хариуцах;

4.7.2. Төсвийн ерөнхийлөн захирагчтай жил бүр үйл ажиллагааны үр дүнгийн гэрээ байгуулах, биелэлтийг хангах, тайлагнах;

4.7.3. Төвийн бүтэц, алба, тасгийн үйл ажиллагааны чиглэл, чиг үүргийг тодорхойлох, байгууллагын дотоод журам, байгууллагын хөгжлийн хөтөлбөр, ойрын болон хэтийн хөгжлийн бизнес төлөвлөгөөг батлах, хэрэгжилтийг удирдан зохион байгуулах;

4.7.4. Дэд захирал, тасгийн эрхлэгч, албадын дарга, нэгжийн удирдлагыг холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу томилох, чөлөөлөх;

4.7.5. Батлагдсан цалингийн сан, орон тооны хязгаарт багтаан Төвийн орон тоо, ажиллагсдын цалин хөлсийг тогтоох,

4.7.6. Ажиллагсдын ажлын байрны тодорхойлолтыг батлах, хөдөлмөрийн гэрээ байгуулах, дүгнэх, урамшуулах, сахилгын шийтгэл ногдуулах, гэрээг цуцлах;

4.7.7. Засгийн газрын мөрийн хөтөлбөр, үндэсний хөтөлбөр, олон улсын төсөл, хөтөлбөр, төрийн захиргааны төв байгууллагын гаргасан тушаал, дүрэм, журам, албан даалгаврын хэрэгжилтийг удирдан зохион байгуулах, хяналт тавих;

4.7.8. Удирдах ажилтны ёс зүйг чанд сахиж, авилгаас ангид ажиллах;

4.7.9. Төсвийг хууль тогтоомжийн хүрээнд захиран зарцуулах.

Тав. Төвийн санхүүжилт

Төвийн санхүүжилт нь дараах эх үүсвэрээс бүрдэнэ.

5.1. Улсын төсөв,

5.2. Эрүүл мэндийн даатгал,

5.3. Үндсэн (хууль тогтоомжоор зөвшөөрсөн төлбөртэй тусламж, үйлчилгээний орлого) ба үндсэн бус үйл ажиллагааны орлого (байр, техник хэрэгсэл, бусад эд хөрөнгөө түрээслүүлсний орлого, бусад хууль тогтоомжид нийцүүлэн олсон орлого гэх мэт),

5.4. Төсвийн тухай хуульд заасан журмын дагуу Монгол Улсын болон гадаадын иргэн, хуулийн этгээд, байгууллага, хамт олны хандив, тусламж,

5.5. Олон улсын байгууллагын төсөл, хөтөлбөрийн санхүүжилт,

5.6. Хууль тогтоомжид заасан бусад эх үүсвэр.

Зургаа. Төвийн хамтын ажиллагаа

6.1. Төвийг гадаад, дотоодод Ерөнхий захирал төлөөлнө.

6.2. Төвийн Ерөнхий захирлын гадаад оронд туршлага судлах, мэргэжлийн сургалтанд суралцах, хурал, семинарт оролцох албан томилолтыг Эрүүл мэндийн сайдын тушаалаар шийдвэрлэнэ.

6.3. Төвийн ажилтны гадаад, дотоодод албан томилолтоор ажиллах, суралцах асуудлыг Ерөнхий захирал шийдвэрлэнэ.

6.4. Төв нь төрийн захиргааны төв байгууллагын удирдлага, газрын дарга нартай шууд харилцаж, эрүүл мэндийн талаарх төрийн бодлого, хууль тогтоомжийг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулахдаа чиглэл, үүрэг зөвлөмж авч үйл ажиллагаагаа уялдуулан ажиллана.

6.5. Төв нь өөрийн эрхлэх асуудлаар бусад эрүүл мэндийн байгууллага, төрийн ба төрийн бус байгууллага, иргэдтэй шууд харилцана.

Долоо. Төвийн үйл ажиллагаанд хориглох зүйл

Төв нь дараах үйл ажиллагаа явуулахыг хориглоно.

7.1. Улс төр, шашны зорилготой үйл ажиллагаа зохион байгуулах;

7.2. Хууль тогтоомжинд зааснаас бусад хэлбэрээр орлого олох үйл ажиллагаа явуулах;

7.3. Хууль тогтоомжоор хориглосон бусад үйл ажиллагаа.

Найм. Төвийн дэд захирал, тасаг, нэгжийн чиг үүрэг

8.1. Эрдэм шинжилгээ, сургалт, гадаад харилцаа эрхэлсэн дэд захирал

Монгол улсын шинжлэх ухаан технологийн хөгжлийн бодлого, дэлхийн хөгжлийн чиг хандлагатай нийцүүлэн Төвийн эрдэм шинжилгээ, судалгааны бодлогыг тодорхойлж хэрэгжүүлэх; төгсөлтийн дараах сургалтыг зохион байгуулах, төлөвлөлт, хяналт-үнэлгээг нэгдсэн удирдлагаар хангах; Төвийн гадаад, дотоод харилцаа, хамтын ажиллагааг мэргэжил, арга зүйгээр ханган хөгжүүлэх; эрдэм шинжилгээ, судалгаа, сургалт сурталчилгаа, цахим сүлжээ, мэдээллийн технологи, статистик мэдээллийн уялдааг ханган ажиллана.

8.2. Стратеги, төлөвлөлт эрхэлсэн дэд захирал

Төвийн стратеги төлөвлөлт, хөгжлийн чиг хандлагыг шинжлэх ухааны үндэслэлтэй тодорхойлох; хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг орчин үеийн эмнэлгийн удирдлагын зарчимд нийцүүлэн хийх; санхүү, эдийн засаг, нягтлан бодох бүртгэлийн албаны болон эмнэлгийн дэмжих үйлчилгээний тасгуудын үйл ажиллагааг эмнэлгийн тасаг, нэгжийн үйл ажиллагаатай уялдуулж нэгдсэн удирдлагаар ханган, тасралтгүй хөгжлийн бодлогыг тодорхойлж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллана.

8.3. Эмчилгээ эрхэлсэн дэд захирал

Хүүхдийн эмнэлэг болон эх барих, эмэгтэйчүүдийн эмнэлэг хариуцсан дэд захирлууд нь төрөлжсөн мэргэжлийн тусламж, үйлчилгээний хөгжлийн бодлогыг тодорхойлон, эмчилгээ, тусламж, үйлчилгээний төрөлжсөн мэргэжлийн тасаг, поликлиникийн үйл ажиллагааг бусад оношилгоо, эмчилгээ, үйлчилгээний алба, тасгуудын үйл ажиллагаатай уялдуулж нэгдсэн удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж, хариуцсан эмнэлгийг бүрэн хэмжээгээр төлөөлж үйл ажиллагааны үр дүнг нь хариуцан ажиллана.

8.4. Тусламж үйлчилгээний зохицуулагч

Хүүхдийн болон эх барих, эмэгтэйчүүдийн эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний зохицуулагч нь төрөлжсөн мэргэжлийн тусламж, үйлчилгээний өдөр тутмын эмнэлэг үйлчилгээний асуудлыг зохицуулан, тушаал, шийдвэр, стандартын биелэлтийг газар дээр нь хангуулах, хэвшүүлэх, мэдээ, мэдээллээр хангах чиг үүрэгтэй ажиллана.

8.5. Хүүхдийн эмнэлэг

Хүүхдийн анагаахын дотор, мэс заслын чиглэлээр улсын хэмжээнд мэргэжил, арга зүйгээр ханган, лавлагаа тусламж үзүүлнэ. Хүүхдийн эмнэлэг нь хүүхдийн зөвлөх поликлиник, хүүхдийн дотрын эмчилгээ, яаралтай тусламж, цусны эмгэг, хавдар, гемодиализ, сэргээн засах, нярайн тусламж, үйлчилгээ, ерөнхий болон төрөлжсөн мэс заслын тусламж, үйлчилгээний тасагтай байна.

8.6. Эх барих, эмэгтэйчүүдийн эмнэлэг

Эх барих, эмэгтэйчүүдийн эмнэлэг нь нөхөн үржихүйн эрүүл мэнд, эх барих, эмэгтэйчүүд, ургийн анагаахын чиглэлээр улсын хэмжээнд мэргэжил, арга зүйгээр ханган, лавлагаа тусламж үзүүлнэ. Эх барих, эмэгтэйчүүдийн эмнэлэг нь нөхөн үржихүйн анагаах ухаан судлалын клиникүүд бүхий нөхөн үржихүйн зөвлөх поликлиник, яаралтай тусламж, мэдээгүйжүүлэлт, хагалгаа, эрчимт эмчилгээ, амаржих, амаржсаны дараах тусламж үйлчилгээ үзүүлэх, эрсдэлтэй жирэмсэн судлал, дутуу тээлт судлал, эмэгтэйчүүдийн эмгэг судлал, сэргээн засах эмчилгээний тасагтай байна.

8.7. Эрдэм шинжилгээний салбар

Эх барих, эмэгтэйчүүд, хүүхэд судлал, нөхөн үржихүйн эрүүл мэндийн чиглэлээр эрдэм судлалын ажлыг удирдан зохион байгуулах, хэтийн төлөв, бодлого тодорхойлох; сургалт, сурталчилгааны нэгдсэн төлөвлөгөөг боловсруулах; төгсөлтийн дараах мэргэжил олгох, мэргэшүүлэх болон ажлын байрны сургалт зохион байгуулах асуудлыг хариуцна. Төвийн гадаад харилцаа, хамтын ажиллагаа, эрдэм шинжилгээ, судалгаа, сургалт сурталчилгаа, цахим сүлжээ, мэдээллийн технологи, статистик мэдээллийн албуудаас бүрдэнэ.

8.8. Дэмжих үйлчилгээний албад

8.8.1. Хүний нөөцийн хөгжлийн алба

Эмч, эмнэлгийн ажилтны ёсзүй, мэдлэг, мэргэжлийг дээшлүүлэх, тогтвор суурьшилтай ажиллах нөхцөл, хөшүүргийг бий болгоно. Эх барих, эмэгтэйчүүд, хүүхдийн анагаахын чиглэлээр мэргэшүүлэх, мэргэжил дээшлүүлэх төгсөлтийн дараах сургалтыг зохион байгуулна. Түүнчлэн салбарын хүний нөөцийн хөгжлийн бодлого, стратеги, хөтөлбөр, хууль, журам, тушаал, бусад шийдвэрийн хэрэгжилтийг байгууллагын түвшинд зохион байгуулах, байгууллагын хүний нөөцийн хэрэгцээг тооцож, төлөвлөх, төлөвлөгөө гарган хангалт, хуваарилалт, байршуулалт хийх, ажилтнуудын ажлын байрны тодорхойлолтыг боловсруулах, ажил үүргийн хуваарилалтад үнэлгээ хийх, хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагааны стандартын хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулна.

Байгууллагын эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийг тасралтгүй сургах, чадавхижуулах төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэх, багц цагийн баталгаажуулалт хийх, ажилтнуудын хувийн хэрэг, мэдээний санг хөтлөх, тогтмол баяжилт хийх, хөдөлмөрийн бүтээмжийг дээшлүүлэх цогц арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээс гадна байгууллагын хүний нөөцийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг хариуцан гүйцэтгэж, албан хаагчидтай холбоотой шийдвэр гаргахад удирдлагад дэмжлэг үзүүлж ажиллана. Ажилтны нийгмийн баталгааг хангах болон цалин урамшууллын хөтөлбөрийг хэрэгжүүлнэ.

8.8.2.Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний чанарын алба

Чанарын удирдлагын тогтолцоог бэхжүүлэх, стандарт мөрдөлтийг сайжруулах, тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдал, эрсдэлийн үнэлгээг тогтмол хийх, хяналт тавих чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.

8.8.3.Сувилахуйн алба

Сувилахуйн тусламж, үйлчилгээг хөгжүүлэх стратегийн хэрэгжилтийг хангах, сувилахуйн тусламж, үйлчилгээний чанарын хөгжлийн төлөвлөгөө, хөтөлбөрийг боловсруулах, хэрэгжүүлэх, байгууллагын хэмжээнд сувилахуйн тусламж, үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг хангах, хянах, заавар зөвлөгөө өгөх, сувилахуйн хяналтын хуудсыг тусламж үйлчилгээнд нэвтрүүлэх, сувилахуйн тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдал, халдвар хамгааллын дэглэм, хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагааны горимын хэрэгжилтэд хяналт тавих, чанарыг тасралтгүй сайжруулах талаар санал, зөвлөмж боловсруулан арга, зүйгээр хангаж ажиллана.

8.8.4.Санхүү, нягтлан бодох бүртгэлийн алба

Төвийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай санхүүжилтийг бодитой тодорхойлох, байгууллагын хэмжээнд хөрөнгө оруулалтын арга хэмжээ, төсвийн төслийг боловсруулах, байгууллагын үйл ажиллагааны үр дүн болон үйл ажиллагааны нэгжийн өртөг зардлыг тооцох, төсвийн үр ашгийг сайжруулах арга хэмжээг авна. Төвийн нягтлан бодох бүртгэлийг санхүүгийн тайлангийн олон улсын стандарт, Монгол улсад мөрдөгдөж байгаа Төсвийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль болон бусад холбогдох эрх зүйн актуудын заалтад нийцүүлж, харилцагч, хэрэглэгчийн шийдвэр гаргахад ач холбогдолтой, үнэн зөв мэдээллээр удирдлагыг хангана. Санхүүгийн мэдээллийг цуглуулах, бүртгэх, тайлагнах, тодруулга бэлтгэх ажлыг зохион байгуулж, эд хөрөнгийн бүртгэл, хяналтын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.

8.8.5. Хангамж үйлчилгээ, инженер технологийн алба

Төвийн барилга, цахилгаан, ус, дулаан хангамж, эд хогшил, эмнэлгийн тоног төхөөрөмж, автомашин, мэдээлэл, холбооны хэрэгслийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах, засвар үйлчилгээг хийх, засвар үйлчилгээтэй холбогдолтой мэдээллийн сан байгуулж, удирдлагыг шаардлагатай, үнэн зөв мэдээллээр хангана. Гадаад болон дотоод орчны тохижилтыг хийж, байгууллагын харуул хамгаалалт, аюулгүй байдлыг хангана.

8.8.6. Ариутгал халдваргүйтгэлийн тасаг

Төвийн хэмжээнд халдварын хяналт, ариутгал, халдваргүйтгэл, цэвэрлэгээ үйлчилгээг хийж, эмнэлгээс шалтгаалах халдвараас урьдчилан сэргийлэх, таслан зогсоох арга хэмжээ авна.

8.8.7.Эмзүйн тасаг

Эмзүйн тусламж үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлыг хангаж, эмчилгээний өндөр идэвхитэй, чанарын баталгаатай, аюулгүй, эдийн засгийн үр ашигтай эм, эмнэлгийн хэрэгслээр хангах, эмийн гаж нөлөөг бүртгэн мэдээлэх, зохистой хэрэглээг төлөвшүүлэх, эмэнд тэсвэртэй нянгийн шалтгаант өвчин үүсэхээс сэргийлэх, шинэ эмийг эмчилгээнд нэвтрүүлэх, эмч мэргэжилтнүүдийг эмийн мэдээллээр хангах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

8.8.8. Нэгдсэн лабораторийн тасаг

Лабораторийн ерөнхий болон нарийвчилсан шинжилгээ хийж, эцсийн дүгнэлт гаргана. Лабораторийн чанарын хяналт, аюулгүй байдлыг хангаж ажиллана.

8.8.9. Эмчилгээний хоол судлалын тасаг

Эх барих, эмэгтэйчүүдийн болон хүүхдийн эмнэлэгт хэвтэн эмчлүүлэгчдийн хоолыг эмчийн зааврын дагуу цэс боловсруулах, эмчилгээний хоол судлалын чиглэлээр мэргэжлийн сургалт, зөв хооллолтын сурталчилгаа зохион байгуулахаас гадна хүнсний аюулгүй байдлын хяналт тогтмол хийнэ.

8.8.10. Эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн тасаг

Төвийн эмчилгээ, үйлчилгээнд хэрэглэгдэж буй эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн найдвартай, бэлэн байдлыг хангах, засвар хийх, сэлбэгийг нөөцлөх, тогтмол хяналт хийж шинэчлэх асуудлыг зохицуулах, ашиглалтын паспортыг тогтмол шалгах, шинэ багаж тоног төхөөрөмж, эмнэлгийн тоног төхөөрөмжийн мэдээллийн сан бүрдүүлж удирдлага болон холбогдох мэргэжилтнүүдийг шаардлагатай мэдээллээр хангана.

8.8.11. Инженер, техникийн тасаг

Төвийн цахилгаан, дулааны хэвийн үйл ажиллагааг хангах, аюулгүй ажиллагааны журмыг мөрдүүлэх, зохион байгуулах, сантехник, цахилгааны засвар үйлчилгээг тогтмол хийх үйл ажиллагааг хариуцна.

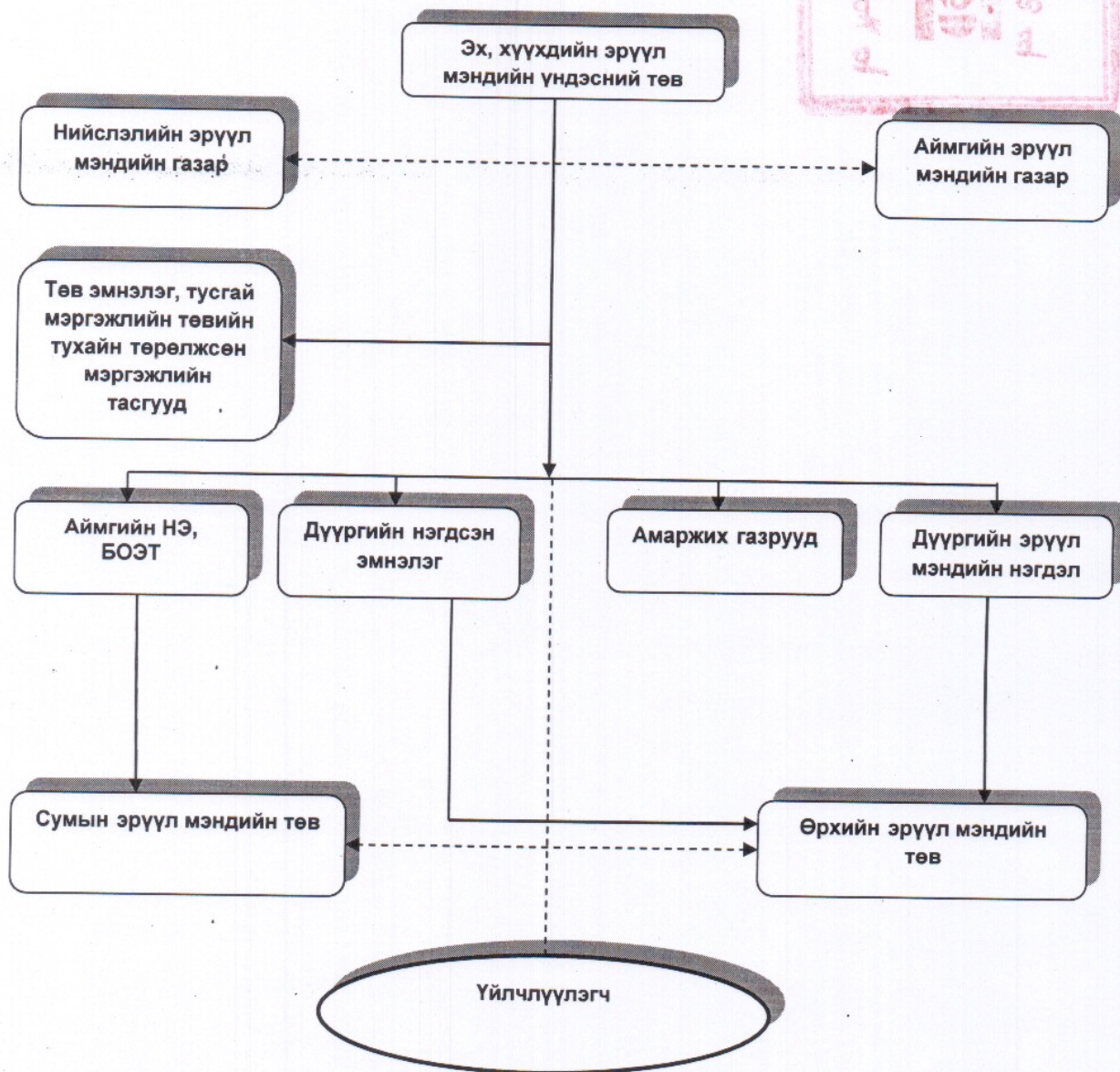
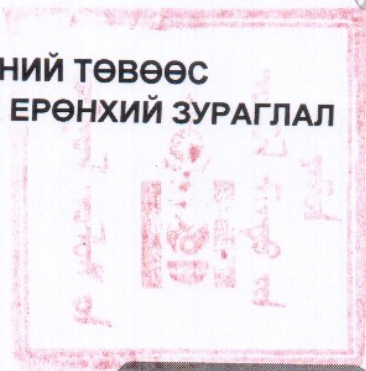
8.8.12. Төвийн аж ахуйн тасаг

Төвийн дэд бүтэц, инженер, цахилгаан, дулааны шугам сүлжээг хариуцан Төвийн хэвийн үйл ажиллагааг ханган ажиллана.

Ес. Дүрэмд нэмэлт өөрчлөлт оруулах

Төвийн Захирлын саналыг үндэслэн Эрүүл мэндийн сайдын тушаалаар дүрэмд нэмэлт өөрчлөлт оруулна.

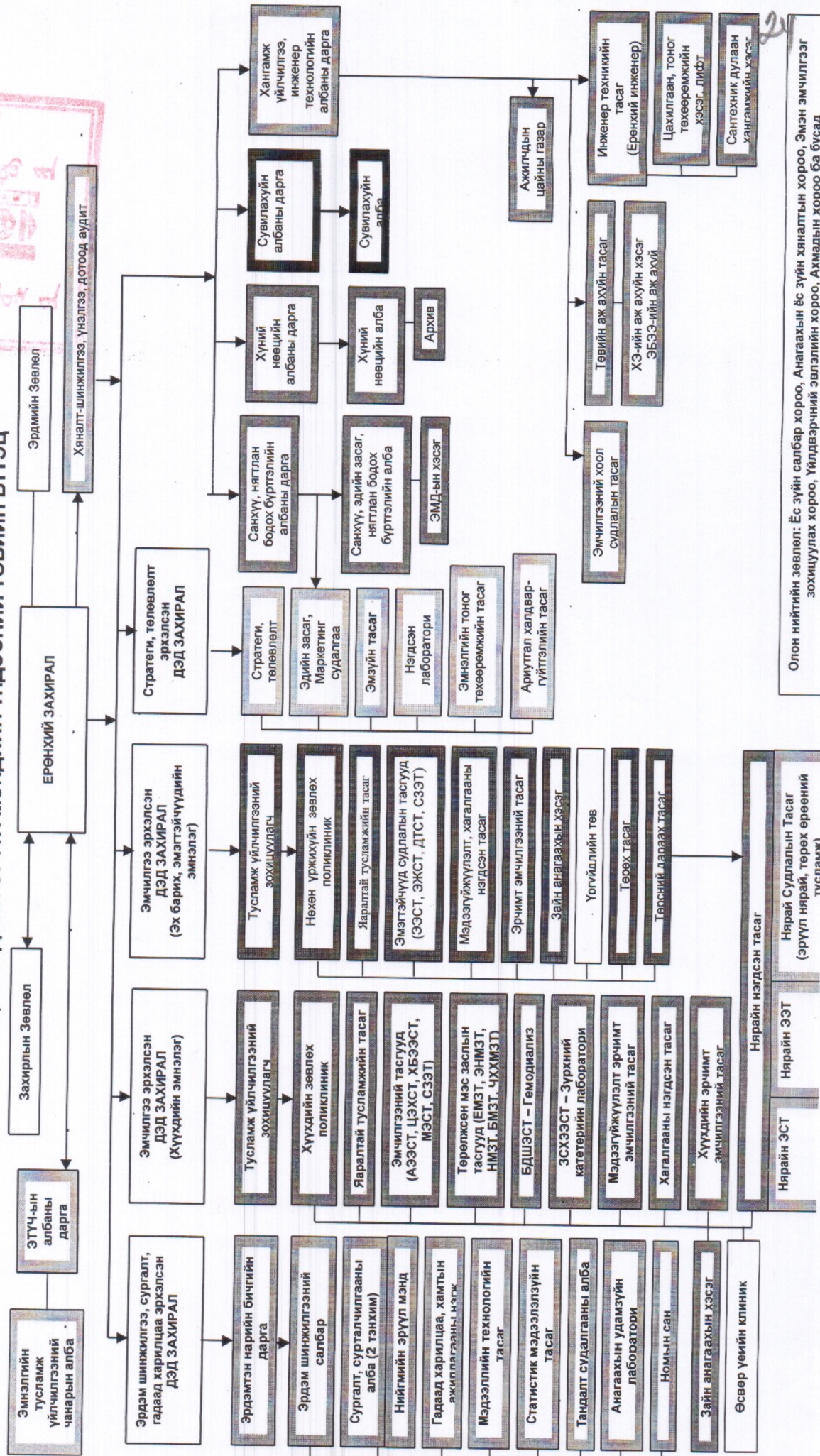
**ЭХ, ХҮҮХДИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВӨӨС
МЭРГЭЖИЛ, АРГА ЗҮЙН УДИРДЛАГААР ХАНГАХ ЕРӨНХИЙ ЗУРАГЛАЛ**



—> Мэргэжил арга зүйн шууд удирдлага
- - -> Мэргэжил арга зүйн шууд бус удирдлага

Эрүүл мэндийн сайдын
2013 оны 11 сарын 07 өдрийн 413 дугаар
тушаалын 2 дугаар хавсралт

ЭХ, ХҮҮХДИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН БҮТЭЦ



Олон нийтийн зөвлөл: Ёс зүйн салбар хороо, Анагаахын ёс зүйн хяналтын хороо, Эмэн эмчилгээг зохицуулах хороо, Үйлдвэрчний эвлэлийн хороо, Ахмадын хороо ба бусад