



МОНГОЛ УЛСЫН
ЭРҮҮЛ МЭНД, СПОРТЫН САЙДЫН ТУШААЛ

2015 оны 12 сарын 28 өдөр

Дугаар 512

Улаанбаатар хот

Аргачилсан заавар батлах тухай

Монгол Улсын Засгийн газрын тухай хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 2, Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.1.5 дахь заалтыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Жижиг суурин газрын ус хангамжид нэвтрүүлэх "Хүн амын ундны усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө боловсруулах аргачилсан заавар"-ыг хавсралт ёсоор баталсугай.

2. Тухайн орон нутгийн хөгжлийн хөтөлбөр, ерөнхий төлөвлөгөөтэй уялдуулан энэхүү тушаалаар баталсан аргачилсан зааврын дагуу хүн амын ундны усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөөг боловсруулж, иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаар батлуулан, хэрэгжүүлж ажиллахыг сум, дүүргийн Засаг дарга нарт үүрэг болгосугай.

3. Ерөнхий боловсролын сургууль, цэцэрлэг, дүүргийн нэгдсэн эмнэлэг, сумын эрүүл мэндийн төвд ундны усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөөг боловсруулж, хэрэгжүүлэхийг тухайн байгууллагын захирал, дарга нарт үүрэг болгосугай.

4. Хүн амын ундны усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх санхүүжилтийг холбогдох төсөл хөтөлбөр, жил бүрийн орон нутгийн төсөвт тусгуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг сум, дүүргийн Засаг дарга, байгууллагын захирал, дарга нарт даалгасугай.

5. Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Эрүүл мэнд, спортын яамны Төрийн нарийн бичгийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч (Н.Бат-Эрдэнэ)-д үүрэг болгосугай.

САЙДЫН ҮҮРЭГ
ГҮЙЦЭТГЭГЧ



Ц.ОЮУНБААТАР

081910

Эрүүл мэнд, спортын сайдын
2015 оны 12 сарын 28 өдрийн
5/2 дугаар тушаалын хавсралт

ЖИЖИГ СУУРИН ГАЗРЫН УС ХАНГАМЖИД НЭВТРҮҮЛЭХ ХҮН АМЫН
УНДНЫ УСНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ
БОЛОВСРУУЛАХ АРГАЧИЛСАН ЗААВАР

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1 Жижиг суурин газрын ус хангамжинд нэвтрүүлэх хүн амын ундны усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө боловсруулахад Эрүүл мэнд, спортын сайд, Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2015 оны 74/37 дугаар тушаалаар баталсан “Хүн амын ундны усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө боловсруулах заавар”-ыг мөрдлөг болгоно.

Хоёр. Төлөвлөгөө боловсруулахад баримтлах аргачилсан зааврын зарчим

2.1 Жижиг суурин газрын ус хангамжтай сум, дүүрэг, баг, хороо, байгууллага (ерөнхий боловсролын сургууль, цэцэрлэг, дүүргийн нэгдсэн эмнэлэг, сумын эрүүл мэндийн төв) нь “Хүн амын ундны усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө” /цаашид “төлөвлөгөө” гэх/-г боловсруулна.

2.2 Төлөвлөгөөг боловсруулахдаа Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллагаас боловсруулсан “Усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөөг улсын түвшинд хэрэгжүүлэх хөтөч”, “Жижиг суурин газрын ус хангамжид усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөөг боловсруулах нь”, “Жижиг суурингийн ус хангамжийн тандалт, хяналт” зэрэг гарын авлага, зөвлөмжийг ашиглана.

2.3 Төлөвлөгөөг боловсруулж, хэрэгжүүлэхдээ Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллагаас боловсруулсан зөвлөмжийн дагуу 6 алхамыг ашиглана.

2.4 Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах хөрөнгө оруулалтын төлөвлөгөөг боловсруулах бөгөөд уг төлөвлөгөөнд үүсч болох эрсдэл, сайжруулах арга зам, шаардагдах хөрөнгө, хөрөнгийн эх үүсвэр, хэрэгжүүлэх хугацаа, хариуцах албан тушаалтныг тодорхой бичнэ. Шаардлагатай гэж үзвэл төлөвлөгөөнд нэмэлт өөрчлөлт оруулж болно.

Гурав. Төлөвлөгөө боловсруулах бэлтгэл ажлын хүрээнд

Олон нийтийн оролцоог хангах, баг бүрдүүлэх

3.1 Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх сум, дүүрэг, баг, хороо, байгууллага нь эрх бүхий холбогдох байгууллага, иргэдэд уг төлөвлөгөөний ач холбогдлыг таниулан сурталчилж, олон нийтийн дэмжлэг авсан байна.

3.2 Усны эх үүсвэрийн онцлог, хүн амын үйлчлэх хүрээнээс хамаарч төлөвлөгөө боловсруулах баг нь сум, дүүрэг, баг, хороо, байгууллагын түвшинд эсвэл ус

хангамжийн тогтолцооноос хамаарч бие даасан хэд хэдэн баг /цаашид “баг” гэх/-тай байж болно.

3.3 Сум, дүүрэгт багийн ахлагчаар сум, дүүргийн Засаг дарга, нарийн бичгийн даргаар суманд байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч, дүүрэгт нийгмийн хөгжлийн хэлтсийн асуудал хариуцсан холбогдох албан тушаалтныг тухайн нутаг дэвсгэрийн Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлын шийдвэрээр томилно.

3.4 Багийн ахлагчаар тухайн байгууллагын захирал, дарга, нарийн бичгийн даргаар асуудал хариуцсан холбогдох албан тушаалтныг тухайн нутаг дэвсгэрийн Засаг дарга томилно.

3.5 Баг нь 7-оос доошгүй гишүүнтэй байна. Багийн гишүүдийн харъяалагдах байгууллага, албан тушаал болон гүйцэтгэх үүрэг, холбоо барих утас, хаяг зэргийг багийн ахлагч бүртгэж, баталгаажуулсан байна /Алхам 1 буюу Загвар 1/.

Төлөвлөгөө боловсруулах үйл явц

3.6 Төлөвлөгөөний хэрэгжилт, явц, үр дүнгийн талаарх тайланг жилд нэг удаа, шаардлагатай тохиолдолд тухай бүр сум нь сумын Засаг даргад, дүүрэг, цэцэрлэг, сургууль, эмнэлэг нь дүүргийн Засаг даргад, дүүргийн Засаг дарга нь Нийслэлийн ус сувгийн удирдах газарт хүргүүлнэ.

3.7 Ус сувгийн удирдах газрын дарга, аймгийн Засаг дарга нь Эрүүл мэнд, спортын сайд, Барилга, хот байгуулалтын сайдын 2015 оны 74/37 дугаар тушаалаар баталсан “Хүн амын ундны усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө боловсруулах заавар”-ын 3.11-д заасны дагуу тайлагнана.

Дөрөв. Тогтолцооны үнэлгээ

4.1 Төлөвлөгөө боловсруулахдаа ус хангамжийн тогтолцоог газар дээр нь очиж үзэн, усны эх үүсвэр, газар зүйн онцлогийг харуулсан газрын зураг, ус хангамжийн тогтолцооны зураглалыг гаргана /Алхам 2 буюу Загвар 2/.

4.2 Ус хангамжийн тогтолцооны зураглалыг гаргахдаа ерөнхий мэдээллээс гадна ус хангамжийн тогтолцооны бүрэлдэхүүн хэсэг болох ус олборлох, боловсруулах, нөөцлөх, түгээх, цуглуулах, хэрэглэх үе шат болон усны чанарын талаарх мэдээллийг оруулна /Алхам 2 буюу Загвар 3/.

4.3 Ус хангамжийн тогтолцооны бүрэлдэхүүн хэсэг тус бүрд аюулт хүчин зүйл, үзэгдэл, эрсдэлийг үнэлэн /Алхам 3 буюу Загвар 4/ эрэмбэлж, сайжруулах арга замыг тодорхойлно /Алхам 3 буюу Загвар 5/.

4.4 Эрсдэлийг бууруулах, арилгахад чиглэсэн сайжруулах төлөвлөгөөг боловсруулахдаа хамтран ажиллах байгууллага, үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх хугацаа, санхүүжилтийг тусгана /Алхам 4 буюу Загвар 6/.

Тав. Үйл ажиллагааны хяналт - шинжилгээ

5.1 Төлөвлөгөөний үр дүнг баталгаажуулахын тулд хяналт-шинжилгээний хөтөлбөрийг боловсруулна /Алхам 5 буюу Загвар 7/.

5.2 Ундны усны чанар, аюулгүй байдалд дотоодын хяналт - шинжилгээг ус хангагч байгууллага, хөндлөнгийн хяналт - шинжилгээг хяналтын байгууллага батлагдсан зааврын дагуу хийнэ.

5.3 Төлөвлөгөөнд хөндлөнгийн болон дотоод аудитыг батлагдсан зааврын дагуу хийнэ.

5.4 Усны чанар, аюулгүй байдлын талаарх ойлголт болон ус хангагч байгууллагын үйлчилгээнд өгч буй сэтгэл ханамжийн судалгааг жилд нэг удаа асуулгаар авч үнэлэн, холбогдох саналыг төлөвлөгөөнд тусгана /Алхам 5 буюу Загвар 8/.

Зургаа. Удирдлага ба хамтын ажиллагаа

6.1 Ус хангамжийн тогтолцооны үйл ажиллагааны алхам бүрийн хэрэгжилтийг баримтжуулна.

6.2 Үйл ажиллагааны хэвийн болон ноцтой нөхцөл байдал үүссэн болон үүсч болзошгүй үед багийн ажиллах төлөвлөгөөг тусгайлан боловсруулж, цаасан болон цахим хэлбэрээр баримтжуулж, хадгална.

6.3 Аймгийн баг нь сумыг, сум, дүүргийн баг нь байгууллагын багийн гишүүдийг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангаж ажиллана.

6.4 Төлөвлөгөөний хэрэгжилттэй холбоотой бүхий л асуудлыг тусгасан дэмжих хөтөлбөрийг боловсруулах, төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд тойм үнэлгээ хийж, холбогдох асуудлыг шийдвэрлүүлнэ /Алхам 6 буюу Загвар 9/.

6.5 Багийн гишүүдийг тогтмол мэдээллээр хангах, харилцан мэдээлэл солилцож, туршлага хуваалцана.

АЛХАМ 1. УСНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛАХ
БАГИЙН БҮРЭЛДЭХҮҮН, АЖИЛ ҮҮРГИЙН ХУВААРЬ

... СУМЫН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ

... оны ... сарын ... өдөр

Дугаар ...

Баг байгуулах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.7, Усны тухай хуулийн 11 дүгээр зүйлийн 11.1.2, Хот суурины усан хангамж, ариутгах татуургын ашиглалтын тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.1 дэх заалтыг үндэслэн сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлаас ТОГТООХ нь:

1. Усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө боловсруулах, хэрэгжүүлэх багийн бүрэлдэхүүнийг нэгдүгээр, багийн гишүүдийн ажил үүргийн хуваарийг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2. Тогтоолын хэрэгжилтэнд хяналт тавихыг сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын Тэргүүлэгчдэд даалгасугай.

ДАРГА

Засаг даргын ... оны ... сарын
... өдрийн ... дугаар тогтоолын
1 дүгээр хавсралт

Усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө боловсруулах,
хэрэгжүүлэх багийн бүрэлдэхүүн

Багийн ахлагч:	Сумын Засаг дарга
Нарийн бичгийн дарга:	Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч
Гишүүд:	Хөгжлийн бодлогын хэлтэс Мэргэжлийн хяналтын газар Онцгой байдлын газар Цагдаагийн газрын олон нийтийг хамгаалах хэлтэс Эрүүл мэндийн газар Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар Байгаль орчин, аялал жуулчлалын газар Стандартчилал, хэмжил зүйн алба Ус цаг уур, орчны шинжилгээний алба Сав газар Ус хангамжийн алба Төрийн бус байгууллага (зөвшилцсөнөөр) Иргэдийн төлөөлөл (зөвшилцсөнөөр)

Усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө боловсруулах, хэрэгжилтийг зохион байгуулах
 багийн гишүүдийн ажил үүргийн хуваарь

№	Албан тушаал	Хариуцах ажил, үндсэн үүрэг	Хаяг, утас
1	Засаг дарга, багийн ахлагч	Багийн бүрэлдэхүүнийг удирдан зохион байгуулж чиглүүлэх, багийн гишүүдийн ажлын хуваарийн дагуу хэрхэн биелүүлж байгаад үнэлгээ өгөх, УАБТ-ний тойм үнэлгээ хийх, холбогдох асуудлыг шийдвэрлүүлэх	
2	Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч, багийн нарийн бичгийн дарга	Багийн гишүүдийн хурал, уулзалтыг тогтмол зохион байгуулах, мэргэжлийн хүмүүсээс зөвлөгөө туслалцаа авах, гадаад, дотоодын сургалтанд хамруулах, туршлага судлуулах. УАБТ-ний тойм үнэлгээ хийх, ЭМС, БОНХС-ын 2014 оны 126/А-134 дугаар тушаалаар баталсан “Ус, ариун цэврийн байгууламжийн ажлын хэсэг”-т жилд 1 удаа, шаардлагатай тохиолдолд тухай бүр тайланг хүргүүлнэ	
3	Хөгжлийн бодлогын хэлтэс	УАБТ-г богино болон урт хугацаанд алсын хараатай боловсруулах, хэрэгжүүлэх, холбогдох бодлогын баримт бичгүүдийг аймгийн хөгжлийн бодлоготой уялдуулах, санхүүжилтийн асуудлыг шийдвэрлүүлэх	
4	Мэргэжлийн хяналтын газар	УАБТ-д усыг бохирдуулж болох эрсдэлд хүчин зүйлд үнэлгээ хийх, сайжруулах болон үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулахад оролцох, УАБТ-д хөндлөнгийн хяналт баталгаажуулалт хийх	
5	Онцгой байдлын газар	Онцгой байдал болон гамшгийн үед иргэдийг аюулгүй усаар хангахад мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, УАБТ боловсруулж хэрэгжүүлэхэд хамтран ажиллах	
6	Цагдаагийн газрын олон нийтийг хамгаалах хэлтэс	Усны эх үүсвэрийн харуул, хамгаалалтыг өндөржүүлэх, гэмт халдлагаас хамгаалах	
7	Эрүүл мэндийн газар	Усны аюулгүй байдал, орчны эрүүл ахуй, иргэдэд чиглэсэн зөв зан үйлийг хэвшүүлэх чиглэлээр мэдээлэл, сургалт сурталчилгаа зохион байгуулах, УАБТ-ний хэрэгжилтийг	

		зохион байгуулахад оролцох	
8	Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар	Шинээр газар олгох, газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд ус хангамж, усан сан бүхий газар, худаг, усан сан болон холбогдох хууль, дүрэм журам, стандартын шаардлагыг хангах, стандарт зөрчигдсөн тохиолдолд усны эх үүсвэрийн газрыг чөлөөлөх	
9	Байгаль орчин, аялал жуулчлалын газар	Гадаргын уст цэгийн судалгааг гаргах, хяналт тавих УАБТ боловсруулахад хамтран ажиллах	
10	Стандартчилал, хэмжил зүйн алба	Ус хангамжтай холбоотой шинээр гарсан болон мөрдөж байгаа стандартын үзүүлэлтүүдийг УАБТ боловсруулах багт танилцуулах, мэдээллээр хангах, эрсдэлийг арилгуулах арга хэмжээг УАБТ-нд тусгах, хэрэгжүүлэх	
11	Ус цаг уур, орчны шинжилгээний алба	Усны бохирдлыг тогтоох, цаг уур, орчны мэдээллийг багт танилцуулах	
12	Сав газар	УАБТ боловсруулж хэрэгжүүлэх, тойм үнэлгээ хийх, сургалт зохион байгуулах	
13	Ус хангамжийн алба	Эх үүсвэр, усан санг, "Ус түгээх байр" MNS ... :..., "Зөөврийн усны үйлчилгээ" MNS , "Ундны усны эрүүл ахуйн шаардлага түүнд тавих хяналт MNS стандартын шаардлага хангасан усаар тасралтгүй, найдвартай хангах, усыг тогтмол шинжилгээнд хамруулах	
14	Төрийн бус байгууллага	УАБТ-ний хэрэгжилтэнд хяналт тавих, мэдээлэл, сургалт сурталчилгааны ажилд хамтран ажиллах	
15	Иргэн	Хүн амыг цэвэр, аюулгүй усаар хангаж байгаад хяналт тавих, санал хүсэлтийг багт тавьж шийдвэрлүүлэх, УАБТ боловсруулахад оролцох, иргэдийг үнэн зөв мэдээллээр хангах	

АЛХАМ 2. УС ХАНГАМЖИЙН ТОГТОЛЦООНЫ ЗУРАГЛАЛЫГ ГАРГАХАД АШИГЛАХ МЭДЭЭЛЭЛ

1. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

1. Судалгаа авсан он, сар, өдөр: _____
2. Аймаг, сумын нэр: _____
Байгууллагын нэр: _____
3. Үйлчлэх хүрээний хүн амын тоо: _____
4. Ундны усны эх үүсвэр:
 - Гүний худаг
 - Гар худаг
 - Булгийн ус
 - Гадаргын ус /гол, нуур, цөөрөм г.м/
 - Бусад /бичнэ үү/ _____
5. Олборлон түгээж буй усны хэмжээ? [м3/жил] _____
[м3/хоног] _____
6. Усны нөөц эх үүсвэр байгаа юу?
 - Тийм
 - Үгүй
 Хэрэв байгаа бол тодорхой бичнэ үү ?

2. УС ХАНГАМЖИЙН МЕНЕЖМЕНТ

1. Ус хангамжид орон нутгийн иргэдийн оролцоо байдаг уу?
 - Тийм
 - Үгүй
 Хэрэв тийм бол орон нутгийн иргэдээс үүнийг хариуцаж ажилладаг баг байгуулсан уу?
 - Тийм
 - Үгүй
 Хэрэв үгүй бол ус хангамжийн үйл ажиллагаа болон удирдлагыг хэн эсвэл ямар байгууллага хариуцаж ажилладаг вэ?

2. Ус хангамжийн үйл ажиллагаа болон удирдлагыг хариуцаж ажилладаг орон нутгийн иргэд болон гишүүдийн тоо хэд вэ?

3. Ус хангамжийн үйл ажиллагаа болон удирдлагыг хэн хариуцан ажилладаг вэ?
Нэр: _____

Тодорхой үүрэг: _____

Мэргэжил: _____

Нэр: _____

Тодорхой үүрэг: _____

Мэргэжил: _____

4. Ус хангамжийн байгууллага эсвэл орон нутгийн эрүүл мэндийн байгууллагатай холбогдох хүн хэн вэ?

Нэр: _____

Холбоо барих мэдээллүүд: _____

Нэр: _____

Холбоо барих мэдээллүүд:

5. Ус хангамжийн үйлчилгээнд орон нутгийн иргэдээс төлбөр авдаг уу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол 1 л усны үнэ: _____

3. УС ХАНГАМЖИЙН ТАСРАЛТГҮЙ БАЙДАЛ

1. Ус хангамжийн байгууллага нь үйлчлүүлэгчдийг хэрхэн усаар хангадаг вэ?

Тасралтгүй

Завсарлагатайгаар

2. Завсарлагатайгаар бол өдөрт _____ цаг, долоо хоногт _____ өдөр усаар хангадаг.

3. Усны хүрэлцээ хангалттай юу?

Хүрэлцээтэй

Улирлаас хамааралтай хүрэлцээгүй

Хүрэлцээгүй

4. УС ХАНГАМЖИЙН ТОГТОЛЦООНЫ БҮРЭЛДЭХҮҮН ХЭСГИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

А. Ус олборлох

1. Орон нутгийн эрүүл мэндийн байгууллага эсвэл хяналтын байгууллагад усны эх үүсвэрийн нянгийн болон химийн чанарын талаарх мэдээлэл байдаг уу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол усны чанарын талаар тодорхой бичнэ үү

2. Цаг уурын улираллаг байдал усны чанарт нөлөөлдөг эсэх?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү

3. Хэрэв гүний ус хэрэглэдэг бол тухайн бүс дэх гүний усны урсгал, чиглэлийн талаарх мэдээлэл байдаг уу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол гүний усны урсгалыг тэмдэглэнэ үү

Хойд

Өмнөд

Баруун

Зүүн

4. Ундны усны эх үүсвэрийн цэгийн тоо: _____

5. Усаа яаж олборлодог вэ?

Гараар

Гар насосоор

Цахилгаан насосоор

6. Усны байгалийн химийн найрлагын талаар шинжилгээ, нотолгоо байдаг эсэх?

Төмөр

Манган

Хүнцэл

Фтор

Бусад _____

7. Ундны усны эх үүсвэрийн эргэн тойронд бохирдуулж болох эх үүсвэр ба хоорондын зайг бичнэ үү?

Хамгийн ойр байх ариун цэврийн байгууламж(бие засах газар, бохирын цооног),км

Төвлөрсөн бохир усны шугам хоолой,км

Хөдөө аж ахуй болон цэцэрлэгжилтийн үйл ажиллагаа:

Малын хашаакм

Хөдөө аж ахуйн үйлдвэр,км

Бордоо ашигладаг,км

Пестицид ашигладаг,км

Усалгаа/ус зайлуулах хоолой.....км

Машин угаалгын болон засварын газар, мал нядалгааны газар.....км

Уул уурхайн үйлдвэр,км

Түлшний агуулах,км

Хог хаягдлын нэгдсэн цэгкм

Бусад _____

Мэдээлэл байхгүй

8. Ундны усны эх үүсвэрийн орчимд амьдарч, ажиллаж буй хүмүүстэй уулзаж, ундны усны чанарт тэдний үйл ажиллагаа нөлөөлж болох талаар ярилцлага хийдэг үү?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү ? /хэнтэй, ямар давтамжтай/

9. Усны эх үүсвэрийн эргэн тойронд усыг бохирдуулагч байгаа эсэхэд хяналт хийдэг үү?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү \хэн шалгадаг, ямар давтамжтай\

Б. Боловсруулах

1. Усны эх үүсвэрийн усыг боловсруулдаг уу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв үгүй бол "Нөөцлөх буюу В" хэсэг рүү очно уу.

2. Ямар төрлийн боловсруулалт хийгддэг вэ?

Тунгаах

Шүүх

Халдваргүйжүүлэх

Бусад /бичнэ үү/ _____

Цэвэршүүлэлтэнд хэрэглэж буй тоног төхөөрөмж, химийн бодисын талаар мэдээллийг бичнэ үү

3. Хэрэв ундны усыг хлороор халдваргүйжүүлдэг бол хлоржуулалтыг яаж хийдэг талаар тодорхой бичнэ үү? /бүтээгдэхүүний тодорхойлолт, тунлаж буй журам, ундны усанд дахь үлдэгдэл хлорын хэмжээ, хлоржуулалтыг тасралтгүй хийдэг үү эсвэл тодорхой нөхцөл үүсэн үед хийдэг эсэх ...г.м/

4. Боловсруулах, халдваргүйжүүлэх төхөөрөмж хэдэн онд суурилагдсан бэ?

___ Төхөөрөмжийг тавьснаас хойш техникийн шинэчлэл хийгдсэн үү?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү? /он, юу хийсэн/

5. Одоо төхөөрөмж нь ажиллаж байгаа юу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв үгүй бол шалтгааныг тодорхой бичнэ үү?

6. Танд доорх асуудлууд тулгарч байсан уу?

Хүчин чадал нь бага

Эрчим хүчний тасалдалт

Боловсруулах технологи усны чанарт тохирдоггүй

Боловсруулалт, халдваргүйжүүлэлтээс усны эх үүсвэрийн чанар өөрчлөгдсөн

Төхөөрөмж нь эвдэрдэг

Халдваргүйжүүлэлтийн бодисын олдоц муу

Шаардагдах химийн бодисын туналалт хангалтгүй

Химийн бодис ашиглаж хийж буй ажилчдад зориулсан хувийн хамгаалах хэрэгсэл байхгүй

Бусад _____

7. Боловсруулах, халдваргүйжүүлэх үйл ажиллагааг хянадаг уу? /булинггар, үлдэгдэл хлорын хэмжээ/

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү /хяналтын үзүүлэлтүүд, зорилтот түвшин, давтамж ... гм/

8. Тоног төхөөрөмжийн засвар үйлчилгээг тогтмол хийдэг үү?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү /хэр давтамжтай, аль хэсэг дээр нь/

В. Нөөцлөх

1. Ундны усаа нөөцөлдөг уу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв үгүй бол "Түгээх буюу Г" хэсэг рүү очно уу.

2. Хэдэн усан сан /ёмкость/-тай вэ? _____

3. Усан сангийн хэмжээ /хэрэв хэд хэдэн усан сантай бол тэдний тус бүрээр бичнэ үү/

4. Усан сангийн насжилт? /хэрэв хэд хэдэн нөөцлөх савтай бол тус бүрээр бичнэ үү/

5. Усан санг ямар материалаар хийсэн бэ? /хэрэв хэд хэдэн нөөцлөх савтай бол тус бүрээр нь бичнэ үү/

6. Усан сангийн бүрэн бүтэн байдлыг ямар давтамжтай шалгадаг вэ?

7. Усан санг ямар давтамжтайгаар цэвэрлэж угаадаг вэ?

8. Усан санд дараах асуудлууд тулгардаг уу?

- Усан сангийн хийц гэмтсэн
- Хяналтын хаалт (хавхлага) байхгүй, эвдэрсэн, зэвэрсэн
- Агааржуулалтын хоолой нь хаалтгүй, эвдэрсэн
- Усан сан нь бохир
- Цэвэрлэгээ, үйлчилгээ шаардлага хангадаггүй
- Бусад _____

9. Гарсан дутагдалуудыг засах боломжтой юу?

- Тийм
- Үгүй

Хэрэв үгүй бол, яагаад?

Г. Түгээх

1. Усыг түгээлтийн шугам хоолойгоор түгээдэг ?

- Тийм
- Үгүй

Хэрэв үгүй бол “Цуглуулах, хэрэглэх буюу Д” хэсэг рүү очно уу.

2. Түгээлтийн шугам хоолойн холболт:

- Ус түгээх байр

Хэрэв дугуйлсан бол хэдэн ус түгээх байртай вэ? _____

Айлуудыг шугам сүлжээнд холбосон

Хэрэв дугуйлсан бол айл өрхийн хэдэн хувь нь холбогдсон бэ? _____

3. Түгээлтийн шугам хоолойн насжилт /анх хэдэн онд суурилуулсан/?

4. Түгээлтийн шугам хоолойн урт хэд вэ? _____

5. Түгээлтийн шугам хоолойд засвар үйлчилгээ хангалттай хийгддэг үү?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү \засвар үйлчилгээг хэзээ, хэрхэн хийж гүйцэтгэсэн, өртөг\

6. Түгээлтийн шугам хоолойны материал: _____

7. Түгээлтийн шугам хоолойг хянаж шалгадаг уу?

8. Шугам хоолойтой холбоотой доорх асуудлууд тулгарч байсан уу? /давтамж, шалтгааныг /

Гэмтэл

Даралт багасах

Усны зориулалтын бус шугам хоолой холбох

Шугам хоолойг газрын гадарга дээр ил гарах

Шугам хоолой зэврэх

Бусад /

9. Гарсан дутагдалуудыг засах боломжтой юу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв үгүй бол, яагаад? _____

Д.Цуглуулах, хэрэглэх

1. Усыг юунд ашигладаг вэ?

Унданд

Хувийн ариун цэвэр сахих

Хоол хүнс бэлтгэх

Цэвэрлэгээ

Усалгаа

Амьтан тэжээх

Бусад _____

2. Хичнээн ус түгээх байрнаас усаа авдаг вэ? _____

3. Ус түгээх байрыг хариуцагч байдаг уу?

Тийм

Үгүй

Тийм бол тэдний үүрэг юу вэ? _____

4. Усаа авахын тулд хэр хол, ямар хугацаа зарцуулдаг вэ?

Ус авах давтамж /7 хоногт/ _____

Нэг удаа ирж очих зай /метр/ _____

Нэг удаа ирж очих хугацаа /минут/ _____

Нэг удаа авах усны хэмжээ /литр/ _____

5. Өөр усны эх үүсвэр танайд байдаг уу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв байдаг бол ямар зорилгоор ямар ус хаанаас авдгаа бичнэ үү?

6. Усаа хадгалдаг уу?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол ус хадгалдаг савны талаар бичнэ үү

7. Усаа цэвэршүүлдэг(боловсруулах) үү?

Тийм

Үгүй

Хэрэв тийм бол цэвэршүүлэгчийн талаар тодорхой бичнэ үү /буцалгах, шүүх, халдваргүйжүүлэх/

8. Эрүүл ахуйн боловсрол, мэдлэг ойлголтыг дээшлүүлэх хөтөлбөр байдаг уу?

Тийм

Үгүй

Тийм бол тодорхой бичнэ үү \хөтөлбөрийн хангалт, хүн амын хамрах хүрээ, хөтөлбөрийн агуулга, сургалтын материал г.м\

5. УСНЫ ЧАНАРЫН ТАЛААРХИ МЭДЭЭЛЭЛ

1. Ундны усны чанарын хяналтыг ямар байгууллага, хэр давтамжтай хийдэг вэ?

2. Ундны усанд нян, хими болон физикийн үзүүлэлтээр шинжилгээ хийдэг үү?

3. Ундны усны дээжийг хаанаас авдаг вэ? /эх үүсвэр, ус түгээх байр, ус нөөцлөх сав, ус хадгалах сав ... гм/

4. Ундны усны чанарыг өрхийн түвшинд хянадаг байгууллага байгаа юу?

- Тийм
 Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү /ямар давтамжтай, хир хугацаанд г.м\

5. Ундны усны шинжилгээний хариуг олон нийтэд мэдээлдэг үү?

- Үргэлж
 Заримдаа
 Үгүй

6. Усны чанартай холбоотой асуудал гарч байсан уу?

- Тийм
 Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү _____

7. Ундны усны чанарыг өөр байгууллага хариуцаж хяналт тавьдаг уу ?

- Тийм
 Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү? /ямар үзүүлэлтээр, ямар хугацаатайгаар/

8. Ундны усны чанартай холбоотой зарим асуудлаар олон нийтээс гомдол гардаг уу?

- Тийм
 Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү /ямар асуудлаар, ямар давтамжтай, хэрхэн тайлагнадаг ... гм\ _____

9. Олон нийтэд устай холбоотой өвчний талаар мэдээлэл өгдөг үү?

- Тийм
 Үгүй

Хэрэв тийм бол тодорхой бичнэ үү /ямар өвчнүүд, ямар давтамжтай, хэдэн хүн хамрагдсан, өртсөн газар зүйн бүс, өртсөн хүмүүс ... гм/

10. Сүүлийн 5 жилийн хугацаанд хийгдсэн ундны усны чанарын хяналтын талаар мэдээлэл өгнө үү?

АЛХАМ 3. АЮУЛТ ХУЧИН ЗҮЙЛ, ҮЗЭГДЭЛ, ЭРСДЭЛИЙГ ҮНЭЛЭХ

ХЯНАЛТЫН ХУУДАС

Нэг. ЭХ ҮҮСВЭРИЙН ХУДАГ

1. Ерөнхий мэдээлэл

1. Аймаг, сумын нэр _____
2. Эзэмшигчийн нэр, худгийн дугаар, байршил _____
3. Үйлчлэх хүрээний хүн амын тоо _____
4. Хяналт хийсэн он сар өдөр _____
5. Хяналт хийх үеийн цаг агаарын байдал _____

2. Үнэлгээний онцлог асуултууд

1. Худгийн эргэн тойрон 50 метрийн зай дотор ариун цэврийн байгууламж, бохирын цооног байдаг уу?
 Тийм Үгүй
2. Хашаа байхгүй, хангалтгүй буюу эвдэрсэн, гүний худагт 100 метрт хамгаалалтын бүс тогтоосон уу?
 Тийм Үгүй
3. Гар худгаас 10, гүний худгаас 50 метрийн зай дотор амьтад орох боломжтой, өөр бохирдуулагч эх үүсвэрүүд байдаг уу?
 Тийм Үгүй
4. Гар худгаас 3, гүний худгаас 2 метрийн зай дотор ус тогтонгишсон уу?
 Тийм Үгүй
5. Ус татах хоолой байхгүй эсвэл насос эвдэрсэн, засварлах хэрэгтэй юу?
 Тийм Үгүй
6. Ус өгөх хоолой байдаггүй, эвдэрсэн болон цэвэрлэх хэрэгтэй юу?
 Тийм Үгүй
7. Худгийн эргэн тойронд 2 метрээс багагүй талбайг цементлэж эсвэл хавтанжуулсан уу?
 Тийм Үгүй
8. Цементлэсэн болон хавтанжуулсан талбайд цууралт үүссэн үү?
 Тийм Үгүй
9. Эх үүсвэр /гүний худаг/-ийн байшин, барилга эрүүл ахуйн шаардлага хангасан уу?
 Тийм Үгүй
10. Эх үүсвэр /гүний худаг/-ийн таглаа, насос, ус татдаг олс байдаггүй, эвдэрсэн, бохир байдаг уу?
 Тийм Үгүй

3. Үр дүн ба зөвлөмж

Хяналтын эрсдэлийн оноо

- Маш их эрсдэлтэй /8-аас их оноо/
- Их эрсдэлтэй /5-8 оноо/

- Дунд эрсдэлтэй /3-5 оноо/
- Бага эрсдэлтэй /0-3 оноо/

Энэ хуудсыг өөрчлөх эрсдэлийн чухал хэсгүүдийг тэмдэглэж мэдээлсэн:

- 1-10 хариултыг эрэмбэлэх
- Нэмэлт зөвлөмжүүд

Эрсдэлийн тооцоог хийсэн хүний нэр гарын үсэг: _____

1. Ерөнхий мэдээлэл

1. Аймаг, сумын нэр _____
2. Байршил _____
3. Хяналт хийсэн он сар өдөр _____
4. Хяналт хийх үеийн цаг агаарын байдал _____

2. Үнэлгээний онцлог асуултууд

1. Усан сан лацтай, харуул хамгаалалттай юу?
 Тийм Үгүй
2. Дамжуулах, түгээх шугам хоолойгоос ус шүүрдэг үү?
 Тийм Үгүй
3. Усан сангийн хийц эвдэрч, цуурсан уу?
 Тийм Үгүй
4. Усан сангийн хяналтын хаалт (хавхлага)байхгүй,эвдэрсэн, зэвэрсэн эсвэл онгорхой байдаг уу?
 Тийм Үгүй
5. Усан сан эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүстэй юу?
 Тийм Үгүй
6. Усан сан нь юүлэх хоолойтой юу?
 Тийм Үгүй
7. Усан сангийн хяналтын хаалт бохир уу?
 Тийм Үгүй
8. Усан сангийн агааржуулалтын хоолойд тор байдаггүй эсвэл эвдэрсэн үү?
 Тийм Үгүй
9. Усан санд ямар нэг хаягдал, гадны биет орох боломжтой юу?
 Тийм Үгүй
10. Усан санг тойрсон хамгаалалтын хашаа байдаггүй, хашаа нь эвдэрсэн, амьтад нэвтрэх эрсдэлтэй юу?
 Тийм Үгүй

3. Үр дүн ба зөвлөмж

Хяналтын эрсдэлийн оноо

- Маш их эрсдэлтэй /8-аас их оноо/
- Их эрсдэлтэй /5-8 оноо/
- Дунд эрсдэлтэй /3-5 оноо/
- Бага эрсдэлтэй /0-3 оноо/

Энэ хуудсыг өөрчлөх эрсдэлийн чухал хэсгүүдийг тэмдэглэж мэдээлсэн:

- 1-10 хариултыг эрэмбэлэх
- Нэмэлт зөвлөмжүүд

Эрсдэлийн тооцоог хийсэн хүний нэр гарын үсэг: _____

1. Ерөнхий мэдээлэл

1. Аймаг, сумын нэр _____
2. Ус түгээлтийн системийн төрөл, байршил _____
3. Хяналт хийсэн он сар өдөр _____
4. Хяналт хийх үеийн цаг агаарын байдал _____

2. Үнэлгээний онцлог асуултууд

1. Байнгын цорго болон шланкны бүрэн бүтэн байдал алдагдсан уу?
 Тийм Үгүй
2. Байнгын цорго болон шланк нь эрүүл ахуйн шаардлага хангадаг уу?
 Тийм Үгүй
3. Байнгын цорго болон шланкыг бохирдохоос хамгаалдаг уу?
 Тийм Үгүй
4. Ус өгөх шланк, машины хоолойг залгаж, салгах боломжтой юу?
 Тийм Үгүй
5. Ус өгөх шланкыг оруулж, гаргах нүхийг битүүмжилдэг үү?
 Тийм Үгүй
6. Ус өгөх шланк дах үлдэгдэл усыг шавхдаг уу?
 Тийм Үгүй
7. Усны машинд өгөх хэсэг болон ус буулгах хоолойг тогтмол тагладаг уу?
 Тийм Үгүй
8. Хэрэглэгчид сүүлийн 7 хоногт түгээлттэй холбоотой гомдол гарсан уу?
 Тийм Үгүй
9. Сүүлийн 10 хоногт ус түгээлтэд тасралт гарсан уу?
 Тийм Үгүй
10. Усны машины ус юүлэх хоолойг ил задгай нугалж явдаг уу?
 Тийм Үгүй

3. Үр дүн ба зөвлөмж

Хяналтын эрсдэлийн оноо

- Маш их эрсдэлтэй /8-аас их оноо/
- Их эрсдэлтэй /5-8 оноо/
- Дунд эрсдэлтэй /3-5 оноо/
- Бага эрсдэлтэй /0-3 оноо/

Энэ хуудсыг өөрчлөх эрсдэлийн чухал хэсгүүдийг тэмдэглэж мэдээлсэн:

- 1-10 хариултыг эрэмбэлэх
- Нэмэлт зөвлөмжүүд

Эрсдэлийн тооцоог хийсэн хүний нэр гарын үсэг: _____

Дөрөв. ГЭРИЙН НӨХЦӨЛД УСЫГ ХАДГАЛАХ

1. Ерөнхий мэдээлэл

2. Аймаг, сумын нэр _____
3. Ус авдаг усны эх үүсвэрийн төрөл, байршил _____
4. Байгууллагын нэр _____
5. Хяналт хийсэн он сар өдөр _____

2. Үнэлгээний онцлог асуултууд

1. Нэгээс илүү эх үүсвэрээс усаа авдаг уу?
 Тийм Үгүй
2. Ундны ус зөөдөг болон хадгалдаг сав тусдаа юу?
 Тийм Үгүй
3. Ундны ус зөөх, хадгалах сав нь зориулалтын сав мөн үү?
 Тийм Үгүй
4. Ундны ус зөөдөг болон хадгалдаг савыг тогтмол угааж, цэвэрлэдэг үү?
 Тийм Үгүй
5. Ундны ус зөөдөг болон хадгалдаг сав нь цуурч ус шүүрдэг үү?
 Тийм Үгүй
6. Ундны ус зөөдөг болон хадгалдаг савыг өөр бусад зүйлийг хийхэд ашигладаг уу?
 Тийм Үгүй
7. Ундны ус зөөдөг, хадгалдаг саванд таглаа байхгүй юу?
 Тийм Үгүй
8. Ундны ус хадгалдаг сав нь шууд газарт байрладаг уу?
 Тийм Үгүй
9. Ундны ус хадгалдаг савны эргэн тойрон бохир уу?
 Тийм Үгүй
10. Ундны ус хадгалдаг саванд мал, амьтан хүрэх боломжтой юу?
 Тийм Үгүй

3. Үр дүн ба зөвлөмж

Хяналтын эрсдэлийн оноо

- Маш их эрсдэлтэй /8-аас их оноо/
- Их эрсдэлтэй /5-8 оноо/
- Дунд эрсдэлтэй /3-5 оноо/
- Бага эрсдэлтэй /0-3 оноо/

Энэ хуудсыг өөрчлөх эрсдэлийн чухал хэсгүүдийг тэмдэглэж мэдээлсэн:

- 1-10 хариултыг эрэмбэлэх
- Нэмэлт зөвлөмжүүд

Эрсдэлийн тооцоог хийсэн хүний нэр гарын үсэг: _____

АЛХАМ 4. ЭРСДЭЛИЙГ ҮНЭЛЭН ЭРЭМБЭЛЖ, САЙЖРУУЛАХ АРГА ЗАМЫГ ТОДОРХОЙЛОХ

Аюулт хүчин зүйл	Аюулт үзэгдэл	Эрсдэлийн зэрэг	Сайжруулах арга зам
1. Ус хангамжийн эх үүсвэрийн худаг			
Биологи	1.Хамгаалалтын бүс тогтоож тэмдэгжүүлээгүй	Өндөр	1.Ундны ус хангамжийн эх үүсвэрийн газрыг баталгаажуулах 2.Энгийн бүсийг эх үүсвэрийн худгаас 300 метрт тогтоож тэмдэгжүүлэх 3.Ундны усны эх үүсвэрт эрүүл ахуйн болон энгийн хамгаалалтын бүс тогтоосон захирамж гаргаж баталгаажуулах 4.Гүний худаг тус бүрийг хашаажуулах
Физик	2.Эрчим хүчний тасалдалт	Бага	5.Эрчим хүчний нөөц эх үүсвэртэй болох
Биологи	3.Усан санд халдваргүйжүүлэлт хийгддэггүй	Өндөр	6.Усан санд угаалга, халдваргүйжүүлэлт хийх заавартай болох
Биологи, Хими	4.Ус цэвэршүүлэх төхөөрөмжинд засвар, үйлчилгээ хийдэггүй	Өндөр	7.Ус цэвэршүүлэх төхөөрөмжийн талаар худгийн ажилтан, холбогдох мэргэжлийн хүмүүсийг сургаж, цэвэршүүлэх төхөөрөмжид үйлчилгээ хийх заавартай болох
Биологи	5.Худгийн эргэн тойрныг цементлээгүй, асгарсан усны тогтоол бий болсон	Өндөр	8.Худгийн эргэн тойрныг цементлэх
Хими	6.Уурын зуухны дэргэд худаг байрласан	Өндөр	9.Унданд хэрэглэхгүй байх
Физик	7.Ундны усны нөөц шинэчлэн тогтоогоогүй	Дунд	10.Усны нөөцийг шинэчлэн тогтоох
Биологи, хими	8.Үерийн далан суваг байгуулаагүй	Дунд	11.Үерийн далан суваг барьж байгуулах ажлыг мэргэжлийн байгууллагаар хийлгэх
Физик	9.Элсний нүүдэл	Өндөр	12.Эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсийн гадна талаар мод тарих
Биологи, хими	10.Нян судлалын үзүүлэлтээр шинжилгээ хийлгүүлдэггүй	Өндөр	13.Улирал тутам нян судлалын шинжилгээнд хамруулах
Хими	11.Бор /В/, төмөр, Селени стандарт хэмжээнээс их	Өндөр	14.Химийн хорт бодисыг шүүх төхөөрөмж суурилуулан ашиглалтыг хангаж ажиллах

2. Малчны гүн өрмийн худаг			
Биологи, хими	12.Худгийн битүүмжлэл алдагдсан	цооногийн	Өндөр
Хими	13.Худгийн байшинд утаа гардаг	моторны	Өндөр
Биологи	14.Худгийн усан халдваргүйжүүлэлт хийгддэггүй	санд	Өндөр
Физик, хими	15.Усан сан таггүй		Өндөр
Биологи, хими	16.Мал услах онгоцыг худагтай тулгаж байрлуулснаас шалбааг үүссэн		Өндөр
Биологи	17.Уурхайн болон гар худгууд ил задгай байрласан, битүүмжлэл, таггүй		Өндөр
Биологи, хими	18.Гар худагт машины дугуйн хаймраар хийсэн ховоо ашигладаг		Өндөр
3. Булаг			
Биологи	19.Булгийн ус бохирдох		Өндөр
4. Ус түгээх байр			
Биологи	20.Ус түгээгчийг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг шинжилгээнд хамруулдаггүй		Дунд
Биологи	21.Ус түгээх байрны ус өгөх шланк бохирдох		Өндөр
5. Хэрэглэгч			
Хими, биологи	22.Иргэдийн ус зөөдөг сав эрүүл ахуйн шаардлага хангахгүй		Бага
			25.Иргэдэд зориулсан сургалт сурталчилгааны ажлыг нэмэгдүүлэх
			15.Худгийн цооногийн битүүмжлэлийг хангаж лацтай болгох
			16.Агааржуулалттай болгох
			17.Усан санд угаалга, халдваргүйжүүлэлт хийх заавартай болох
			18.Усан санг тагтай болгох
			19.Онгоцыг эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсээс гаргаж, талбайг цементлэх
			20.Худгийг барилга, байшинтай болгож, цоож хийх
			21.Худгийг лайдах, баг оврын цахилгаан болон гар насосстой болгох
			22.Булгийн эхийг хамгаалах, тохижуулах
			23.Ус түгээгчийг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг шинжилгээнд хамруулах
			24.Ус өгөх шланкыг хэрэглээгүй нөхцөлд тоос шорооноос хамгаалсан цэвэрхэн хошуувч хийж 80 см - ээс доошгүй өндөрт өлгөж байх

АЛХАМ 5. ХЯНАЛТ - ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ХӨТӨЛБӨР

Д/д	Хийх ажил	Байгууллага	Хугацаа	Цаашид авах арга зам
1	Сумын төвийн ус хангамжийн эх үүсвэр болон ус түгээх цэгээс дээж авч шинжилгээнд хамруулах	Сумын эрүүл мэндийн төвийн эрхлэгч, байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч	Графикийн дагуу сар бүр тогтмол	Сумын засаг даргын баталсан графикийн дагуу хамтарсан хяналт шинжилгээ хийсэн дүнг сумын Засаг даргын Тамгын газарт танилцуулах
2	Сумын усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэнд хяналт тавих	Сумын усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөө телевизүүлэх багийн гишүүд	Багийн дарга гишүүдийн ажлын хуваарийн дагуу улирал бүр тогтмол хийх	Усны аюулгүй байдлын төлөвлөгөөний биелэлтийг ИТХ-ын тэргүүлэгчдийн тогтоолд заасан хугацаанд хэлэлцэн дүнг Засаг даргад танилцуулан холбогдох арга хэмжээг авах
3	Сум, багуудын хүн амд хэрэглэж буй ундны усанд хяналт шинжилгээ хийх	Сумын эрүүл мэндийн төвийн эрхлэгч, байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч	Графикийн дагуу улирал бүр тогтмол хийх	Сумын Засаг даргын баталсан хуваарийн дагуу хамтран хийсэн хяналт шинжилгээний дүнг сумын засаг даргын тамгын газарт танилцуулах
4	Аймгийн байгаль орчны алба, мэргэжлийн хяналтын газар, Мэргэжлийн хяналтын ерөнхий газар зэрэг хяналтын байгууллагаар хяналт шинжилгээг хийлгэх	Сумын засаг даргын тамгын газар	Жил бүр тодорхой хугацаанд	Хяналт шинжилгээг хийлгэсэн тухай дүгнэлт, зөвлөмжийг үндэслэн холбогдох арга хэмжээг авах
5	Сумын нутаг дэвсгэр дээр үйл ажиллагаа явуулж буй байгууллагуудын ус ашиглалт хамгаалалт аюулгүй байдалд хяналт хийх	Сумын Засаг даргын Тамгын газар, Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч, байгаль хамгаалагч	Жил бүр тодорхой дагуу графикийн дагуу	Сумын нутаг дэвсгэрт аялал жуулчлалын болон бусад чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй байгууллагуудын усны чанар аюулгүй байдлын талаар дүгнэлт, мэдээлэл гаргаж холбогдох арга хэмжээг авах

АЛХАМ 4. ХҮН АМЫН УНДНЫ УСНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫГ САЙЖРУУЛАХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Аюул, эрсдэл	Төлөвлөх		Хэрэгжүүлэх				Санхүүжилт /төгрөг/
	Үйл ажиллагаа	Сайжруулах арга зам	Байгууллага	Хамтран ажиллах байгууллага	Хугацаа		
Усны хүрэлцээ, аюулгүй байдал хангалтгүй	Малчдын ундны усны хүрэлцээ хангамж, аюулгүй байдлыг сайжруулах	Богино, дунд, урт хугацааны төлөвлөгөө гарган, багуудад дэс дараатай ундны усны эх үүсвэр шинээр гаргаж, эрүүл ахуйн шаардлага хангуулах	Сумын Засаг дарга	Мэргэжлийн байгууллага	Жил бүр	70 сая	
Хуучин худаг, цооногт мал, амьтан орох	Сумын төвийн ундны усны дэргэд байгаа хуучин худгийн цооногийг битүүмжлэх	Цооногийг битүүмжилж дарж булах	Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч	Мэргэжлийн байгууллага	2014 он	-	
Эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсгүй, барилга байгууламжгүй	Малчны гүн өрмийн, уурхайн, гар ус түгээх хамгаалах, ус байрууд, инженерийн төхөөрөмжтэй худагтай болох	Эрүүл ахуйн бүс тогтоож хамгаалалт хийж тохижуулах	Сум, багийн Засаг дарга	Худаг эзэмшигч иргэд	2015-2016 он	1 худагт 2 сая	
Үер усны үзэгдэл	Үерийн далан суваг хийх	Барилга байгууламжтай болгох, цооногийг битүүмжлэх	Сум, багийн засаг дарга	Мэргэжлийн байгууллага Худаг эзэмшигч иргэд	2014-2016	1 худагт 4 сая	
Усны хомсдол үүсэх	Үерийн далан суваг хийх	Үерийн далангийн зургийн дагуу хийнэ	Сумын засаг дарга	Худаг эзэмшигч иргэд	2015-2016 он	1 худагт 300 мянга	
	БОНХАЖЯ-аар ашиглаж болох боломжит нөөцийн хэмжээг тогтоолгох	Сумын усны нөөц, судалгааг гаргах	Сумын Засаг дарга, Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч	ХАА-н үржлийн тасаг Багийн Засаг дарга	2014 он	Улсын болон орон нутгийн төсөвт тусгах	

Усны эх үүсвэр байгалийн гамшигт өртөх	Гамшгийн боловсруулах	Гамшгийн төлөвлөгөө	Гамшгийн хэрэгжүүлэх	Төлөвлөгөөг	Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч	Мэргэжлийн байгууллага	2014 он	-
Усан сан, усны машины савыг цэвэрлэх, халдваргүйжүүлэх зааваргүй	Усан сан, усны машины савыг халдваргүйжүүлэх заавартай болох	Усан сан, усны машины савыг цэвэрлэх, халдваргүйжүүлэх заавартай болох	Холбогдох үндэслэн боловсруулж хэрэгжүүлэх	зөвлөмжийг зааврыг	Ус хангагч байгууллага	Мэргэжлийн халдваргүйжүүлэлтийн байгууллага	2013 он	-
Ус түгээх байруудад агааржуулалтгүй	Ус түгээх байруудад агааржуулалт хийх	Ус түгээх байруудад агааржуулалт хийх	Энгийн систем суурилуулах	Ус түгээх байруудад агааржуулалтын систем суурилуулах	Ус хангагч байгууллага	Мэргэжлийн байгууллага	2014 он	150 мянга
Усан сангийн ус бүрэн шавхагддаггүй	Усан сангийн ус бүрэн шавхагддаг болгох	Усан сангийн ус бүрэн шавхагддаг болгох	Усан сангийн ёроолд крант байршуулах	Усан сангийн ёроолд крант байршуулах	Ус хангагч байгууллага	Мэргэжлийн байгууллага	2013	
Ажлын байрны нөхцөл хангалтгүй	Ус түгээгчдийг ажлын байрны хувцасаар хангах	Ус түгээгчдийг ажлын байрны хувцасаар хангах	Ус түгээх байрны дулаан 12 градусаас хэтэрдэггүй тул дулаан хувцасаар хангах	Ус түгээх байрны дулаан 12 градусаас хэтэрдэггүй тул дулаан хувцасаар хангах	Ус хангагч байгууллага		2013	500 мянга
Гүн өрмийн худаг уст цэгийн мэдээлэл дутуу	Худаг, уст цэгүүдийг паспортжуулах	Худаг, уст цэгүүдийг паспортжуулах	Сум, багийн төвүүдийн гүн өрмийн хурднуудыг паспортжуулах	Сум, багийн төвүүдийн гүн өрмийн хурднуудыг паспортжуулах	Сумын болон багуудийн засаг дарга, мэргэжлийн байгууллага		2014-2016 он	200 мянга
Ундны ус, түүний хэрэглээ, ус зөөвөрлөх, хадгалах савны талаар хэрэглэгчдийн мэдлэг дутмаг	Зориулалтын усны сав сонгож авах, тогтмол угааж хэрэглэх	Зориулалтын усны сав сонгож авах, тогтмол угааж хэрэглэх	Ус хангагч байгууллага нь өөрийн ажилчдад болон үйлчлүүлэгчдэд зориулсан сургалтын хөтөлбөр боловсруулж сурталчлах Албан байгууллага, иргэд, гал тогоо бүхий газруудыг хамруулах	Ус хангагч байгууллага нь өөрийн ажилчдад болон үйлчлүүлэгчдэд зориулсан сургалтын хөтөлбөр боловсруулж сурталчлах Албан байгууллага, иргэд, гал тогоо бүхий газруудыг хамруулах	Эрүүл мэндийн газар, эрүүл мэндийн төв	Төрийн бус байгууллага, олон нийт, иргэд	тогтмол	3 сая

АЛХАМ 5. СЭТГЭЛ ХАНАМЖИЙН СУДАЛГАА АВАХ АСУУЛГА

Асуулгын дугаар :

Судлаачийн код :

Хүндэт хэрэглэгчид ээ!

Бид таниас усны хэрэглээ, түүнтэй холбоотой хэдэн асуулт асуухыг хүсэж байна. Энэхүү судалгааны үр дүнг бид цаашид үйл ажиллагаагаа сайжруулах, улмаар хэрэглэгчдийнхээ сэтгэл ханамжийг дээшлүүлэхэд ашиглах юм. Тиймээс та бидний асуултанд чин сэтгэлээсээ хариулж, бидний ажилд туслалцаа үзүүлнэ гэж итгэж байна.

Таны оршин суугаа хаяг:

Дүүрэг:	/...../
Хороо:	/...../
Гудамжны нэр, дугаар:	/...../
Хаалганы дугаар:	/...../

1. Ус түгээх байрнаас хэдэн м зайд байрладаг вэ?

/...../ М

2. Ус авахад 2 талдаа хэр их хугацаа зарцуулдаг вэ?

1. < 15 мин
2. 15-30 мин
3. 30-45 мин
4. 45-60 мин
5. 60 мин-с илүү
6. Мэдэхгүй

3. Ус авдаг давтамж / өдөрт хэдэн удаа, хэдэн литр ус авдаг болох /

1. Удаа литр**БАЙГУУЛЛАГЫН ТАЛААРХ ОЙЛГОЛТ**

4. Цэвэр усаар хангах үйлчилгээг ямар байгууллага явуулдаг вэ?

5. Ус хангагч байгууллагын талаар урьд нь сонсож байсан уу ?

1	Тийм
2	Үгүй

6. Хэрэв мэддэг бол ямар үйл ажиллагаа явуулдаг вэ?

(Олон сонголттой)

1	Хог хаягдал цэвэрлэдэг
2	Бохир ус зайлуулж, цэвэрлэдэг
3	Орон сууц нийтийн аж ахуйн газартай адилхан
4	Цахилгааны төлбөр авдаг газар
5	Цэвэр усаар хангадаг
6	Гэрэлтүүлэг, дулаан хариуцдаг газар
7	Ундны усанд хяналт тавьдаг газар
8	Бусад /...../

ЕРӨНХИЙ СЭТГЭЛ ХАНАМЖ

7. Ус хангагч байгууллагын үйл ажиллагаанд үнэлэлт өгнө үү?

(Зөвхөн нэг хариулт сонгоно)

5	Маш их сэтгэл хангалуун
4	Сэтгэл хангалуун
3	Дунд зэрэг
2	Сэтгэл хангалуун бус
1	Огт сэтгэл хангалуун бус

УС ТҮГЭЭХ БАЙРНЫ ТАЛААР

8. Танай ус авдаг ус түгээх байрны ус

1. Машинаар зөөж хийдэг
2. Төв шугамтай холбоотой

9. Танай ус авдаг ус түгээх байр цагтаа ажилладаг эсэх? (✓) гэж тэмдэглэнэ үү)

		Тийм	Үгүй
1	Цагтаа онгойдог	1	2
2	Цагтаа хаадаг	1	2
3	Цайны цагаа хэтрүүлдэг	1	2

10. Ус түгээх байрны үйлчилгээний талаарх дараах асуудлуудад хэр сэтгэл хангалуун байдаг вэ?

(Холбогдох үнэлгээний тоог дугуйлна уу, чухал гэж үзсэн үзүүлэлтээ (✓) гэж тэмдэглэнэ үү)

№	Үзүүлэлт	Бүрэн сэтгэл ханамжтай	Сэтгэл ханамжтай	Дунд зэрэг	Сэтгэл ханамжгүй	Огт сэтгэл ханамжгүй	Чухал гэж үзсэн үзүүлэлтээ тэмдэглэнэ үү (✓)
1	Уг түгээх байрны ажиллах цагийн хуваарьт	5	4	3	2	1	
2	Цагийн хуваарийн дагуу ажилладаг байдал	5	4	3	2	1	
3	Үйлчилгээний ажилчдын харилцааны соёлд	5	4	3	2	1	
4	Үйлчилгээний ажилчдын түргэн шуурхай байдал	5	4	3	2	1	
5	Усны тасалдалт, усны хүрэлцээ хангамж	5	4	3	2	1	
6	Ус түгээх байрны ачаалал, хүчин чадлын хүрэлцээ	5	4	3	2	1	
7	Ус түгээх байрны зохион байгуулалт, үйлчлүүлж буй хүмүүсийн соёл	5	4	3	2	1	
8	Ус түгээх байрны тоног төхөөрөмжтэй холбоотой хүндрэл бэрхшээл	5	4	3	2	1	
9	Ус түгээх байрны орчин нөхцөл	5	4	3	2	1	
10	Усны үнэ	5	4	3	2	1	

11	Бусад /...../	5	4	3	2	1	
----	---------------	---	---	---	---	---	--

11. Ус түгээх байрны үйл ажиллагааг сайжруулахын тулд шаардлагатай 3 санал хэлнэ үү
 1/.....2/
3/.....

БҮТЭЭГДЭХҮҮНИЙ ТАЛААРХ СЭТГЭЛ ХАНАМЖ

12. Ундны усны чанарын талаарх дараах асуудлуудад та хэр сэтгэл ханамжтай байна вэ?
 (Холбогдох үнэлгээний тоог дугуйлна уу, чухал гэж үзсэн үзүүлэлтээ (✓) гэж тэмдэглэнэ үү)

№	Үзүүлэлт	Бүрэн сэтгэл ханамжтай	Сэтгэл ханамжтай	Дунд зэрэг	Сэтгэл ханамжгүй	Огт сэтгэл ханамжгүй	Чухал гэж үзсэн үзүүлэлтээ тэмдэглэнэ үү (✓)
1	Зэвтэй ус гарах	5	4	3	2	1	
2	Усны амтны хувьд	5	4	3	2	1	
3	Усны тасалдалт	5	4	3	2	1	
4	Усны эрүүл ахуйн байдал	5	4	3	2	1	
5	Усны өнгө	5	4	3	2	1	
6	Ус тунадастай байх	5	4	3	2	1	
7	Бусад /...../	5	4	3	2	1	

САНАЛ ХҮСЭЛТ ХҮЛЭЭН АВАХ, ШИЙДВЭРЛЭХ

13. Устай холбоотой ямар нэгэн санал гомдол гарахад хаана ханддаг вэ?

14. Санал гомдлоо хэлэхдээ доорх аргуудын алийг нь түлхүү хэрэглэдэг вэ?

1	Утсаар ярьдаг
2	Биеэр очиж уулздаг
3	Интернэтээр ханддаг
4	Хэрхэн хандахаа мэдэхгүй
5	Бусад /...../

УСНЫ ХЭРЭГЛЭЭ, ХАНДЛАГА

15. Усны хэрэглээ, түүнтэй холбогдох дараах асуудлуудад та хэрхэн хандаж байна вэ?

(Мөр тус бүрт хариулна уу)

№	Хандлага	Санал нийлж байна	Санал нийлүүлэхгүй	Мэдэхгүй
1	Ундны усны эрүүл ахуйд итгэдэггүй	1	2	3
2	Мөнгөө төлж байгаа учир усаа хэмнэх эсэх нь бидний асуудал	1	2	3
3	Усны үнэ хэтэрхий үнэтэй	1	2	3
4	Усны хүрэлцээ хангамж муу	1	2	3
5	Ундны усны эх үүсвэр ховордож байгаа	1	2	3
6	Ус хэмнэх талаар хүүхдүүддээ хэлж зөвлөдөг	1	2	3
7	Уг түгээх байрны тоог нэмэгдүүлэх хэрэгтэй	1	2	3

16. Усны зөв хэрэглээ, хэмнэлтийн талаархи мэдээллийг хаанаас авдаг вэ?

(Олон сонголттой)

1	Телевиз	5	Веб сайт
2	FM, Радио	6	Сууц өмчлөгчдийн холбооны хурлаас
3	Сонин, сэтгүүл	7	Огт сонсож байгаагүй
4	Тараах материал, зурагт хуудас	8	Бусад /...../

17. Та ус хангагч байгууллагын website-ийг мэдэх үү?

1	Мэднэ → хэлнэ үү.	
2	Мэдэхгүй	

18. Та ус хангагч байгууллагын 24 цаг санал хүсэлт авдаг утсыг мэдэх үү?

1	Мэднэ → хэлнэ үү.	
2	Мэдэхгүй	

ХУВИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

19. Таны нас /...../

20. Таны хүйс

1	Эрэгтэй
2	Эмэгтэй

21. Таны боловсрол

1	Дээд
2	Тусгай дунд
3	Бүрэн дунд
4	Бүрэн бус дунд
5	Бага ба боловсролгүй

22. Танай өрхийн ам бүлийн тоо /...../

Судалгаанд оролцож хамтран ажилласан таньд баярлалаа.

Асуулга авсан он, сар, өдөр:			
------------------------------	--	--	--

АЛХАМ 6. ДЭМЖИХ ХӨТӨЛБӨР

Хөтөлбөрийн чиглэл	Зорилго	Жишээ
Сургалт	Ажиллагсадыг УАБ болон тэдний үйл ажиллагаа үүнд хэрхэн нөлөөлж байгаа талаар ойлголттой болгох	УАБ-ын сургалт Ажлын байранд тавигдах шаардлага Ажилд анх ороход танилцуулах сургалтанд хамруулах Эрүүл ахуйн горим
Судалгаа	УАБ-ыг хангах, сайжруулах талаар шийдвэр гаргахад дэмжлэг үзүүлэх	Аюулт хүчин зүйлийн талаар ойлгох Бохирдлыг илрүүлэх илүү оновчтой шалгуур боловсруулах судалгаа
Тоног төхөөрөмжийн тохиргоо	Түгшүүрийн хязгаарын хяналт найдвартай, нарийвчлал сайтай байх баталгааг хангах	Тохиргоо хийх хуваарь Автомат тохиргоо бүхий тоног төхөөрөмж