



МОНГОЛ УЛСЫН
ЭРҮҮЛ МЭНД, СПОРТЫН САЙДЫН ТУШААЛ

2011 оны 05 сарын 13 өдөр

Дугаар #175

Улаанбаатар хот

Г

Г

Судалгааны удирдах зөвлөлийг
байгуулах тухай

Монгол Улсын "Засгийн газрын тухай" хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 24.2, "Хүнсний тухай" хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1.1, "Эрүүл мэндийн тухай" хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.1.7, Засгийн газрын 2015 оны 447 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Хүн амын хоол тэжээл үндэсний хөтөлбөр"-ийн 4.5.1 дэх заалтуудыг хэрэгжүүлэх зорилгоор ТУШААХ нь:

1. "Монголын хүн амын хоол тэжээл, хүнсний хэрэглээний байдал" үндэсний 5 дугаар судалгааг зохион явуулах үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлагаар хангаж, ажлын уялдаа холбоог зохицуулах удирдах зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг нэгдүгээр, удирдах зөвлөлийн ажлын удирдамжийг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

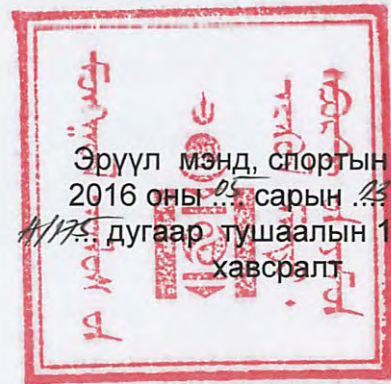
2. "Монголын хүн амын хоол тэжээл, хүнсний хэрэглээний байдал" үндэсний 5 дугаар судалгааг хийж гүйцэтгэн, тайланг хэвлүүлж, судалгааны дүнг холбогдох төрийн байгууллага болон нийтэд мэдээлэх ажлыг 2017 оны нэгдүгээр улиралд багтаан явуулахыг удирдах зөвлөлийн дарга (С.Ламбаа)-д үүрэг болгосугай.

САЙДЫН ҮҮРЭГ
ГҮЙЦЭТГЭГЧ



Ц.ОЮУНБААТАР

080592



"Монголын хүн амын хоол тэжээл, хүнсний хэрэглээний байдал"
үндэсний 5 дугаар судалгааг зохион байгуулах удирдах зөвлөлийн бүрэлдэхүүн

- Дарга: С.Ламбаа, ЭМСЯ-ны Төрийн нарийн бичгийн дарга,
- Орлогч дарга: С.Энхболд, ЭМСЯ-ны Эрүүл мэндийн бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газрын дарга,
- Нарийн бичгийн дарга: Д.Ганзориг, ЭМСЯ-ны ЭМБХЗГ-ын Нийгмийн эрүүл мэндийн хэлтсийн Хоол тэжээл, хүнсний аюулгүй байдлын бодлогын хэрэгжилт, зохицуулалт хариуцсан мэргэжилтэн,
- Гишүүд:
- Н.Батсуурь, Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газрын референт, Хүнсний аюулгүй байдлын үндэсний зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга,
 - Д. Оюунчимэг, ЭМСЯ-ны Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга,
 - С.Төгсдэлгэр, ЭМСЯ-ны Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газрын дарга,
 - П.Оюунцэцэг, ЭМСЯ-ны ЭМБХЗГ-ын Нийгмийн эрүүл мэндийн хэлтсийн дарга,
 - Д. Цэнджав, ЭМСЯ-ны СБТГ-ын Анагаах ухааны технологийн бодлого төлөвлөлт хариуцсан мэргэжилтэн
 - Б.Цогтбаатар, Нийгмийн эрүүл мэндийн хүрээлэнгийн захирал,

Б.Оюунчимэг, Улсын бүртгэл, статистикийн ерөнхий газрын
Хүн ам, Нийгмийн статистикийн газрын дарга,

Ж.Туяацэцэг, Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн
үйлдвэрлэлийн технологийн сургуулийн захирал,

Л.Мөнхжаргал, НҮБ-ын Хүүхдийн сангийн хоол тэжээлийн
асуудал хариуцсан мэргэжилтэн,

Г.Нямжаргал, НҮБ-ын Хүнс, хөдөө аж ахуйн байгууллагын
хөтөлбөрийн шадар суурин төлөөлөгч,

Эрүүл мэнд, спортын сайдын
2016 оны 05 сарын 13 өдрийн
АМЭД дугаар тушаалын 2 дугаар
хавсралт

"Монголын хүн амын хоол тэжээл, хүнсний хэрэглээний байдал"
үндэсний тавдугаар судалгааг зохион явуулах судалгааны
удирдах зөвлөлийн ажиллах чиглэл

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

- 1.1. "Монголын хүн амын хоол тэжээл, хүнсний хэрэглээний байдал" үндэсний тавдугаар судалгааг зохион явуулах судалгааны Удирдах зөвлөл (цаашид "Удирдах зөвлөл" гэх)-ийн үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлагаар хангаж, ажлын уялдаа холбоог зохицуулахад энэхүү чиглэлийг мөрдлөг болгоно.
- 1.2. Удирдах зөвлөлийн зорилго нь дээрх судалгааг амжилттай зохион байгуулахтай холбоотой бүхий л үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдлага, зохицуулалтаар хангахад оршино.
- 1.3. Удирдах зөвлөл дарга, орлогч дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүдээс бүрдэнэ. Удирдах зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг холбогдох яам, газрын албан ёсны саналыг үндэслэн Эрүүл мэнд, спортын сайдын тушаалаар томилно.
- 1.4. Удирдах зөвлөлийн ажиллах хэлбэр нь бүх гишүүний хуралдаан байна.

Хоёр. Удирдах зөвлөлөөс явуулах үйл ажиллагаа

- 2.1. Судалгааг зохион явуулах хууль эрх зүйн үндсийг бий болгох асуудлыг хэлэлцэж, шийдвэрлэнэ.
- 2.2. Судалгааны бэлтгэл ажлыг хангаж, мэдээлэл цуглуулах, боловсруулах, үр дүнг гаргаж, тархахтай холбоотой үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулна.
- 2.3. Судалгааны төсвийн тооцоог эцэслэж, зарцуулалтад хяналт тавина.
- 2.4. Ажлын хэсгийн эрхлэн гүйцэтгэж буй ажлын явцад хяналт тавьж, шаардлагатай асуудлыг хэлэлцэж чиглэл, зөвлөмж өгч ажиллана.

Гурав. Удирдах зөвлөлийн гишүүдийн чиг, үүрэг

- 3.1. Удирдах зөвлөлийн даргын хариуцах ажлын чиг үүрэг:
 - 3.1.1. Удирдах зөвлөлийн ажлыг удирдан зохион байгуулна.
 - 3.1.2. Хуралдааны бэлтгэлийг хангуулах, хуралдааныг даргална.
 - 3.1.3. Удирдах зөвлөлийн нэрийн өмнөөс бусад байгууллагатай харилцаж, төлөөлнө.

- 3.1.4. Удирдах зөвлөлийн гишүүдийн хариуцах ажлын чиглэл, хуваарийг баталж, дүгнэнэ.
- 3.2. Удирдах зөвлөлийн орлогч даргын хариуцах ажлын чиг үүрэг:
- 3.2.1. Удирдах зөвлөлийн даргын эзгүйд түүнийг орлоно.
- 3.2.2. Ажлын хэсгийн үйл ажиллагаанд заавар, зөвлөгөө өгч, хяналт тавина.
- 3.3. Удирдах зөвлөлийн нарийн бичгийн даргын хариуцах ажлын чиг үүрэг:
- 3.3.1. Судалгааны байнгын үйл ажиллагааг зохицуулж, хуралдааны бэлтгэлийг хангаж хуралдуулна.
- 3.3.2. Удирдах зөвлөлийн албан хэргийг хөтөлнө.
- 3.3.3. Хуралдааны тэмдэглэл хөтөлж, гарсан заавар, зөвлөмжийн дагуу холбогдох арга хэмжээ авч ажиллана.
- 3.3.4. Судалгааны ажлын төлөвлөгөөг боловсруулж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж, явцыг мэдээлнэ.
- 3.4. Удирдах зөвлөлийн гишүүдийн хариуцах ажлын чиг үүрэг:
- 3.4.1. Удирдах зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэх асуудалтай урьдчилан танилцаж, санал, зөвлөмжөө ажлын хэсэгт хүргүүлнэ.
- Судалгаа зохион явуулах ажлын хэсгийг батлах,
 - Судалгааны ажлын төлөвлөгөөг хянан хэлэлцэх,
 - Судалгааны төсвийг хянан хэлэлцэх,
 - Судалгааны явцын хяналтыг хийх,
- 3.4.2. Удирдах зөвлөлийн гишүүн нь судалгааны асуудлаар өөрийн ажилладаг салбар, байгууллагын албан ёсны байр суурийг илэрхийлнэ.
- 3.4.3. Удирдах зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэж, гарсан шийдвэрийг өөрийн харьяа яам, байгууллагадаа танилцуулж, нэгдмэл ойлголттой ажиллана
- 3.4.4. Хуралдааны хэлэлцэх асуудалд санал боловсруулж оруулах, холбогдох асуудлыг зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлж болно.
- 3.4.5. Судалгааны асуулгыг турших болон сургалт зохион байгуулах, мэдээлэл цуглуулахад хяналт тавих үйл ажиллагаанд оролцоно.
- 3.4.6. Удирдлагын зөвлөлийн хуралдаанд биеэр оролцоно.
- 3.4.7. Судалгааны ажлын хэсэгт яам, газраасаа томилогдсон албан хаагчийнхаа ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавьж ажиллана.

Дөрөв. Удирдах зөвлөлийн хуралдааны дэг

- 4.1. Удирдах зөвлөл улиралд нэгээс доошгүй удаа хуралдана. Шаардлагатай бол тодорхой асуудлаар тогтоосон хугацаанд хуралдаж болно.
- 4.2. Удирдах зөвлөлийн гишүүдийн ирц 2/3-оос багагүй үед хуралдаан хүчин төгөлдөр болно.
- 4.3. Асуудлыг хуралдаанд оролцогчдын олонхийн саналаар шийдвэрлэнэ.
- 4.4. Хуралдаанаас судалгааны үйл ажиллагаанд шаардлагатай гэж үзсэн асуудлаар яам болон холбогдох бусад байгууллагаас саналыг бичгээр авч, шийдвэрт тусгаж байна.
- 4.5. Хуралдаанаар хэлэлцэх, танилцах асуудлыг ажлын 3-аас доошгүй хоногийн өмнө гишүүдэд хүргүүлж байна.
- 4.6. Удирдах зөвлөлийн үйл ажиллагаанд оролцсон байдлыг харгалзан гишүүдэд улирал тутамд төсөвт заагдсан хэмжээнд үндэслэн урамшуулал олгоно.
- 4.7. Удирдах зөвлөлийн үйл ажиллагаатай холбогдон гарах зардлыг судалгааны төсвөөс санхүүжүүлнэ.

Тав. Хуралдааны шийдвэр

- 5.1. Удирдах зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцсэн асуудлаар гарсан санал, дүгнэлт, шийдвэрийн тэмдэглэл үйлдэж, баталгаажуулна. Шаардлагатай асуудлыг ЭМСЯ-ны Удирдлагын зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлж баталгаажуулна.

---oOo---